



PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневого, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Р СЕО- 857 от 25.11.2024 г.

Генеральный директор

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»



И.В. Ефимова

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

МИКРОЗАЙМА «ПРОФИ Авто»

Обществом с ограниченной ответственностью

«Микрокредитная компания «ПРОФИРЕАЛ» (далее – «Общество»)

Введено в действие с 25.11.2024 г.

г. Санкт-Петербург

2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила предоставления микрозайма «ПРОФИ Авто» (далее – «**Правила**») приняты в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» от 02 июля 2010 года, Федеральным законом №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» от 21 декабря 2013 года и иными положениями действующего законодательства Российской Федерации.
- 1.2. До заключения Договора микрозайма Клиенты обязаны ознакомиться с настоящими Правилами, опубликованными на сайте Общества www.profi-credit.ru.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ», «Общество» - Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «ПРОФИРЕАЛ», являющееся микрофинансовой организацией, регистрационный номер записи в Государственном реестре микрофинансовых организаций 651303140004444, дата включения в реестр – 13.12.2013г.

ОГРН 1137847255765, ИНН 7838492459, КПП 785250001.

Адрес местонахождения Общества: 197136, г. Санкт-Петербург, ул. Всеволода Вишневого, д. 12, литер А, пом. 2Н, оф.401.

Фактический адрес местонахождения постоянно действующего исполнительного органа Общества: 197136, г. Санкт-Петербург, ул. Всеволода Вишневого, д. 12, литер А, пом. 2Н, оф.401.

Банковские реквизиты Общества:

Филиал «Северная столица» Акционерного общества «Райффайзенбанк» в г. Санкт-Петербурге

БИК: 044030723

КПП: 785250001

Р/сч.: 40702810703200479930

К/с 30101810100000000723 в Северо-Западном ГУ Банка России, г. Санкт-Петербург

ОКПО 23098349 ОКВЭД 64.92.7

Контактный телефон Общества: тел. +7 (812) 424-46-44

Сайт Общества в сети Интернет: www.profi-credit.ru

Клиент – физическое лицо, имеющее намерение получить микрозаем или получившее микрозаем.

Микрозаем (заем) – заем, предоставляемый Обществом Клиенту в рублях на условиях, предусмотренных Договором микрозайма, в размере от 100 000 (ста тысяч) до 400 000 (четырёхсот тысяч) рублей в зависимости от запроса Клиента и одобрения Общества.

Заявление на предоставление микрозайма – документ, содержащий информацию о Клиенте, подписываемый Клиентом и необходимый для принятия Обществом решения об одобрении условий предоставления микрозайма или об отказе в его предоставлении.

Консультант – консультант по оформлению микрозайма, представитель Общества, оказывающий клиентам финансовые услуги от имени Общества и действующий на основании

гражданско-правового договора, заключенного с Обществом, который предоставляет клиентам информацию об условиях и порядке выдачи микрозайма, дает разъяснения по условиям предоставления и использования микрозайма, запрашивает у клиента необходимые документы и информацию, осуществляет иные действия, связанные с заключением Договора микрозайма.

Заемщик – основной должник по Договору микрозайма, на банковский счет которого перечисляется сумма займа.

Кредитор - ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ», предоставляющее микрозаймы физическим лицам на территории деятельности дополнительного офиса ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ».

ТС - транспортное средство (автомобиль), передаваемое в залог в обеспечение возврата микрозайма.

ПТС – паспорт транспортного средства, передаваемый на хранение в ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ».

3. ХАРАКТЕРИСТИКИ МИКРОЗАЙМА

- 3.1. Заем «ПРОФИ Авто» – **нецелевой** микрозаем, предоставляемый Обществом в рублях в размере от 100 000 (ста тысяч) до 400 000 (четырехсот тысяч) рублей в зависимости от запроса Заемщика и одобрения Общества.
- 3.2. Полная стоимость займа «ПРОФИ Авто» (**ПСК**) рассчитана в соответствии с требованиями действующего законодательства и определяется в соответствии с действующей на дату обращения Клиента редакцией Информации о размере текущих ставок (в процентах годовых) по договорам микрозайма ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ».
- 3.3. **Валюта**, в которой предоставляется заем: РУБЛЬ РФ.
- 3.4. Заем «ПРОФИ Авто» выдается при условии предоставления Заемщиком обеспечения по договору микрозайма. В качестве обеспечения выступает **залог ТС**, принадлежащего Заемщику на праве собственности.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

Заем «ПРОФИ Авто» может быть предоставлен только Клиенту – физическому лицу

при соблюдении **следующих условий**:

- Гражданство Российской Федерации;
- Возраст: от 20 до 70 лет (включительно) на момент подачи заявки.
- Постоянная регистрация, проживание и местонахождение работодателя заемщика в соответствии с одним (любым) из нижеперечисленных условий:



Условие 1

Для региона с центром в городе Санкт-Петербург: постоянная регистрация, проживание и местонахождение работодателя заемщика на территории г. Санкт Петербурга или Ленинградской области в радиусе не более 60 километров от географического центра г. Санкт-Петербург.

Условие 2

Для региона с центром в городе Москва: постоянная регистрация, проживание и местонахождение работодателя заемщика на территории г. Москва.

- Наличие трудоустройства при условии, что Клиент не находится на испытательном сроке, имеет стаж работы на последнем рабочем месте не менее трех месяцев, либо наличие статуса пенсионера;
- Клиент должен работать;
- По постоянному или временному трудовому договору (срок действия которого должен быть равен или превышать период погашения займа);
- Осуществлять свою деятельность как Индивидуальный Предприниматель;
- Предоставление полной и достоверной информации, запрошенной Обществом в целях предоставления займа, а также документов, указанных в п. 4.3 настоящих Правил.

Требования к обеспечению/ залогу:

- Залог - ТС категории В;
- Отсутствие обременений на предоставленном в залог ТС (не заложен иному лицу, чем Общество);
- ТС должно принадлежать Заемщику на праве собственности;
- Автомобиль/ ТС должен стоять на регистрационном учете в Российской Федерации;
- ТС должно быть в исправном техническом состоянии, эксплуатироваться в соответствии с назначением, все технические узлы и агрегаты должны находиться в рабочем состоянии, позволяющем всем системам ТС функционировать исправно.

4.1. Для получения займа Клиент должны предоставить следующие документы и информацию

- Паспорт гражданина РФ.
- Пенсионное удостоверение или справку из ПФР установленного образца в случае, если Клиент достиг пенсионного возраста (лица, достигшие пенсионного возраста, но не вышедшие официально на пенсию, не обязаны предоставлять пенсионное удостоверение (в



случае подтверждения доходов от официальной трудовой деятельности)).

- Для пенсионеров - выписка/справка из банка/Почты РФ и/или ПФР/ квитанции о получении пенсии по почте России, подтверждающие сумму пенсионной выплаты за последние три месяца (данный документ не требуется при наличии информации о начисленной пенсии за последние три месяца в справке ПФР, установленного образца). Если Клиентам пенсионные выплаты (по старости) установлены менее 3-х месяцев назад, то в этом случае достаточно документа, подтверждающего выплату пенсии за период менее 3-х месяцев.
 - Для индивидуальных предпринимателей свидетельство о постановке на учет и выписку по оборотам текущего счета физического лица за последние 3 мес.
 - Информацию о целях получения микрозайма Клиентом.
 - Информацию о размере заработной платы, наличии иных источников дохода, за счет которых предполагается исполнение обязательств по Договору микрозайма, и текущих денежных обязательствах Клиента.
 - Информацию о периодичности и суммах платежей по указанным Клиентом обязательствам.
 - Информацию о факте производства по делу о банкротстве Клиента на дату подачи в Общество Заявления на предоставление микрозайма Клиента и в течение 5 (пяти) лет до даты подачи такого заявления.
 - паспорт ТС
 - свидетельство о регистрации ТС;
 - страховой полис ОСАГО ТС Заемщика;
 - водительское удостоверение Заемщика;
 - Иные документы, подлежащие предоставлению в соответствии с требованиями действующего законодательства по дополнительному запросу Общества.
- 4.2. Заем «ПРОФИ Авто» выдается с предоставлением Заемщиком обеспечения займа - залога. В качестве обеспечения выступает автомобиль заемщика, принадлежащий ему на праве собственности.
- 4.3. Сумма займа предоставляется после оценки платежеспособности Клиента, предоставившего Заявление на предоставление микрозайма.
- 4.4. **Сумма** займа рассчитывается с соблюдением следующих условий:
- Сумма займа должна быть кратна 1000 (одной тысяче) рублей.
- 4.5. **Сроки**, на которые может быть предоставлен заем:
- Заем «ПРОФИ Авто» предоставляется на срок 24 месяца и 36 месяцев.
- 4.6. Годовая процентная ставка за пользование займом «ПРОФИ Авто» определяется в зависимости от срока и суммы займа и равна текущей ставке по продукту, определяемой в соответствии с действующей на дату обращения Клиента редакцией Информации о размере



текущих ставок (в процентах годовых) по договорам микрозайма ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ». Проценты за пользование займом начинают начисляться с даты, следующей за датой перечисления Заемщику суммы займа. Процентная ставка по договору потребительского кредита (займа) не может превышать 0.8 процента в день.

- 4.7. Условия передачи ТС в залог и порядок наложения/снятия обременения на ТС установлены положениями договора залога, который заключается между Кредитором и Заемщиком, и Порядком приема-передачи ПТС и его хранением в ООО «МКК ПРОФИРЕАЛ».

5. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МИКРОЗАЙМА И ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОИЗЙМА

- 5.1. Подача Заявления на предоставление микрозайма и заключение Договора микрозайма осуществляется следующим образом:
- 5.1.1. Клиент заполняет и подписывает Заявление на предоставление микрозайма, в котором указывается запрашиваемая сумма, срок возврата микрозайма, желаемый способ предоставления денежных средств, информация о направлении расходования займа и источниках доходов, за счет которых Клиент предполагает исполнять обязательства по Договору микрозайма, иные необходимые данные, а также предоставляет Обществу всю необходимую информацию и документы.
- 5.1.2. Консультант предоставляет информацию и документы, указанные в пункте 4.3 выше, Обществу для предварительного одобрения условий предоставления займа.
- 5.1.3. Общество рассматривает Заявление на предоставление микрозайма и предоставленные документы и принимает одно из следующих решений:
- 5.1.3.1. о заключении договора микрозайма и предоставлении суммы микрозайма на условиях, указанных в Заявлении на предоставление микрозайма;
 - 5.1.3.2. о заключении договора микрозайма и предоставлении иной суммы микрозайма, чем указано в Заявлении на предоставление микрозайма;
 - 5.1.3.3. об отказе в заключении договора микрозайма.
- 5.1.4. Решение о предоставлении / отказе в предоставлении займа принимается в большинстве случаев в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения должным образом оформленного Заявления на предоставление микрозайма и всех документов, необходимых Обществу для принятия решения о предоставлении займа. В исключительных случаях установленный в настоящем пункте срок принятия решения о предоставлении / отказе в предоставлении займа может быть увеличен ещё на 10 (десять) календарных дней.
- 5.1.5. О принятом положительном решении о выдаче Займа клиент уведомляется путем направления ему смс-сообщения.
- 5.1.6. В случае принятия положительного решения, с клиентом подписываются индивидуальные



условия договора микрозайма. осуществляется передача ПТС на хранение в ООО «МКК ПРОФИРЕАЛ».

- 5.1.7. В случае принятия положительного решения о предоставлении займа денежные средства направляются Заемщику способом, указанным в пункте 6 настоящих Правил. После перечисления денежных средств Общество предоставляет Заемщику способом, установленным в Индивидуальных условиях. График платежей, в соответствии с которым Заемщиком должен осуществляться возврат суммы предоставленного займа и начисленных процентов.
- 5.2. Договор микрозайма считается заключенным с даты предоставления Заемщику денежных средств и действует до полного исполнения обязательств сторонами.
- 5.3. Общество вправе принять решение о частичном удовлетворении Заявления на предоставление микрозайма, что означает возможность предоставления микрозайма на часть запрошенной Клиентом суммы, если предоставленная Клиентом информация позволяет оценить его платежеспособность только для предоставления микрозайма меньшей суммы и /или на меньший срок. Также Общество после оценки платежеспособности Клиента вправе предложить Клиенту большую сумму займа. В данных случаях измененная сумма микрозайма считается согласованной Клиентом в случае подписания им Индивидуальных условий Договора микрозайма с указанием в них соответствующей суммы займа.
- 5.4. Общество вправе отказать в предоставлении займа, если Заемщик и/или представленные им информация и документы не соответствует требованиям, указанным в разделе 4 настоящих Правил, либо информация о доходах и расходах Заемщика позволяет сделать вывод о недостаточном уровне его платежеспособности, а также если Заемщик предоставили анкетную информацию в Заявлении на предоставление микрозайма не в полном объеме или не предоставили информацию о направлении расходования займа и источниках доходов, за счет которых им предполагается исполнение обязательств по договору микрозайма.
- 5.5. Клиент вправе потребовать сообщения о принятом решении в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней с момента принятия Обществом одного из решений, указанных в п.5.1.3, путем предоставления Клиентом (или его надлежащим образом уполномоченным представителем) в Головной офис Общества письменного заявления, написанного в свободной форме, о необходимости предоставления Клиенту письменного решения по итогам рассмотрения Заявления на предоставление микрозайма.
- 5.6. В случае, указанном в п. 5.5, Клиент вправе получить оформленное в письменной форме решение Общества лично (либо через надлежащим образом уполномоченного представителя) в Головном офисе Общества на пятый рабочий день после получения Обществом заявления, указанного в п.5.5 настоящих Правил. Нарушение срока подачи заявления с требованием о предоставлении письменного решения, а равно неявка в установленный срок за получением данного решения в Головной офис Общества означает

отказ Клиента от данного требования и невозможность повторного требования предоставления письменного решения.

- 5.7. В случае принятия Обществом решения об отказе в предоставлении микрозайма Клиент вправе в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения решения Общества в соответствии с п. 5.5 настоящих Правил потребовать у Общества предоставления мотивировки принятия решения об отказе путем предоставления Клиентом (или его надлежащим образом уполномоченным представителем) в Головной офис Общества письменного заявления, написанного в свободной форме, о необходимости предоставления Клиенту письменного мотивированного объяснения в отказе предоставления займа. Общество в течение 10 (десяти) рабочих дней готовит в письменной форме ответ, содержащий причины принятия решения об отказе. По истечении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Обществом заявления Клиента и в течение 5 (пяти) рабочих дней Клиент вправе забрать ответ в Головном офисе Общества. Несоблюдение срока и процедуры, необходимых для получения ответа, означает отказ Клиента от получения ответа Общества.

6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПО ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА

- 6.1. Денежные средства предоставляются Заемщику путем перечисления на банковский счет Заемщика в соответствии с реквизитами, указанными Заемщиком в Договоре микрозайма.
- 6.2. Перечисление денежных средств осуществляется Обществом не позднее следующего рабочего дня после даты принятия решения о предоставлении займа (п. 5.1.4 настоящих Правил) и после даты регистрации обременения залога и получения оригинала ПТС.

7. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКОМ ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА

- 7.1. Платежи по Договору микрозайма осуществляются Заемщиком ежемесячно следующими способами:
- путем банковского перевода на указанные в п. 2 настоящих Правил «Термины и определения» банковские реквизиты Общества через любой банк,
 - с помощью банкоматов компании «Элекснет»,
 - банковской картой на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru,
 - через платежную инфраструктуру ПАО СБЕРБАНК.
- 7.2. Дата погашения займа устанавливается не позднее 27 календарных дней с даты принятия Обществом положительного решения о предоставлении займа, кроме 29, 30 и 31-го числа. Конкретные даты и суммы платежей указываются в Графике платежей. Дополнительно дата погашения займа сообщается Заемщику посредством направления СМС-сообщения.
- 7.3. В случае погашения займа путем банковского перевода банком отправителя может взиматься комиссия за перевод. Комиссия за перевод определяется и удерживается банком отправителя самостоятельно.
- 7.4. Погашение займа в банкоматах компании «Элекснет» и банковской картой на официальном

сайте Общества www.profi-credit.ru осуществляются бесплатно.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

- 8.1. В период действия Договора микрозайма. Клиент вправе добровольно и на основании своего собственного решения приобрести отдельные дополнительные услуги. в том числе оформление договора добровольного индивидуального страхования от несчастных случаев / утраты дохода с ПАО СК «Росгосстрах».
- 8.2. Решение о получении отдельных дополнительных услуг принимается Заемщиками добровольно путем подачи отдельного Заявления на предоставление дополнительной услуги.
- 8.3. Порядок и условия предоставления дополнительных услуг прописаны в Правилах предоставления дополнительных услуг ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ», утвержденных Обществом. Дополнительные услуги оказываются Обществом в соответствии с Правилами и Тарифами, действующими на момент оказания соответствующей дополнительной услуги.
- 8.4. Стоимость отдельных дополнительных услуг утверждается Обществом в соответствующих Тарифах предоставления дополнительных услуг и размещается в офисах Общества и/или на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru.
- 8.5. В поданном Клиентом Заявлении на предоставление дополнительной услуги указываются: наименование дополнительной услуги, ее состав, стоимость, порядок и сроки оплаты, иные существенные условия пользования дополнительной услугой.

9. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Все уведомления, письма и сообщения направляются Обществом Клиенту в порядке, согласованном сторонами в Договоре микрозайма.
- 9.2. Все уведомления и сообщения Клиента Обществу направляются по адресу нахождения Головного офиса Общества: 197136, г. Санкт-Петербург, ул. Всеволода Вишневого, д.12, литер А, пом. 2Н, оф.401, или по адресу электронной почты Общества, размещенному на сайте Общества www.profi-credit.ru.
- 9.3. Настоящие Правила могут быть изменены по решению уполномоченного органа управления Общества. Измененная версия настоящих Правил размещается на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и в офисах Общества.
- 9.4. Заемщик вправе в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения микрозайма досрочно вернуть всю сумму микрозайма или ее часть, уплатив проценты за фактический срок пользования микрозаймом (включительно до дня фактического возврата) без предварительного уведомления Кредитора, перечислив на расчетный счет Кредитора сумму, необходимую для полного погашения суммы микрозайма и начисленных за фактический период пользования микрозаймом процентов. Заемщик вправе по истечении срока, указанного в настоящем пункте Правил, досрочно полностью или частично вернуть займ при соблюдении условий, установленных Договором микрозайма и действующим законодательством Российской Федерации.



9.5. В случае ненадлежащего исполнения Заемщиком условий Договора микрозайма (в том числе в случае наличия задолженности по платежам по Договору микрозайма) Заемщик обязан оплатить неустойку (штраф, пени) в размере 20% (двадцать процентов) годовых от суммы просроченной задолженности по Договору микрозайма

9.6. Кредитор вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор микрозайма и/или потребовать досрочного возврата суммы займа, уплаты причитающихся процентов и предусмотренных Индивидуальными условиями неустоек (пени), а также возмещения убытков в случае нарушения Заемщиком следующих условий (одного или нескольких):

- В случае нарушения Заемщиком условий Договора микрозайма в отношении сроков возврата сумм основного долга и (или) уплаты процентов продолжительностью (общей продолжительностью) более чем 60 (шестьдесят) календарных дней в течение последних 180 (ста восьмидесяти) календарных дней. В данном случае Общество вправе потребовать досрочного возврата оставшейся суммы займа вместе с причитающимися процентами и (или) расторжения Договора микрозайма, уведомив об этом Заемщика путем направления уведомления на адрес Заемщика для получения корреспонденции, указанный в Заявлении на предоставление микрозайма, и установив разумный срок возврата оставшейся суммы займа, начисленных процентов, штрафов, неустоек и других платежей по Договору микрозайма, который не может быть менее чем 30 (тридцать) календарных дней с момента направления Кредитором соответствующего уведомления Заемщику:

- В случае предоставления Заемщиком неактуальной, ложной / недостоверной или неполной информации либо поддельных документов при обращении и заполнении Заявления на предоставление микрозайма и/или в процессе исполнения Договора микрозайма, а также в случаях не предоставления Заемщиком требуемых в соответствии с действующим законодательством и/или Договором микрозайма документов и/или информации, необходимых Кредитору для исполнения Договора микрозайма.

9.7. В случае ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязанностей по Договору микрозайма Заемщик обязан возместить Кредитору издержки по получению исполнения денежных обязательств по Договору микрозайма, включая стоимость направления СМС-сообщений и писем Заемщику о погашении задолженности по Договору микрозайма, судебные расходы и оплату юридических услуг, стоимость которых (издержек) определяется Кредитором согласно понесенным расходам.

9.8. Споры/разногласия, возникающие между кредитором и заемщиком в отношении исполнения условий по договору, подлежат разрешению в суде в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

9.9. Договор микрозайма состоит из Общих условий и Индивидуальных условий Договора микрозайма. Форма Договора микрозайма утверждается Обществом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Общие условия Договора микрозайма размещены для ознакомления на сайте Общества www.profi-credit.ru и в офисах Общества.



9.10. Запрет на уступку Обществом третьим лицам прав (требований) по Договору микрозайма осуществляется по соглашению сторон.

9.11. Условия микрозайма, указанные в Индивидуальных условиях, могут быть изменены по письменному согласованию Сторон. Некоторые условия могут быть изменены только на платной основе в соответствии с утвержденными Обществом Правилами предоставления дополнительных услуг и Тарифами.

9.12. В случае возникновения у Заемщика просроченной задолженности по Договору микрозайма Заемщик (их правопреемник, представитель) вправе обратиться в Общество с заявлением о реструктуризации задолженности.

Общество рассматривает вопрос о возможности реструктуризации задолженности Заемщика перед Обществом по Договору микрозайма в следующих случаях, наступивших после получения заемщиком суммы займа:

- смерть Заемщика,
- несчастный случай, повлекший причинение тяжкого вреда здоровью Заемщика или его близких родственников,
- присвоение Заемщику инвалидности 1-2 группы после заключения Договора микрозайма,
- тяжелое заболевание Заемщика, длящееся не менее 21 календарного дня со сроком реабилитации свыше 14 календарных дней,
- вынесение судом решения о признании Заемщика недееспособным или ограниченным в дееспособности,
- единовременная утрата имущества на сумму свыше 500 000 рублей Заемщиком по Договору микрозайма,
- потеря работы или иного источника дохода Заемщика в течение срока действия Договора микрозайма с последующей невозможностью трудоустройства в течение 3 месяцев и более в случае, если Заемщик имеет несовершеннолетних детей либо семья Заемщика в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к категории неполных,
- обретение Заемщиком статуса единственного кормильца в семье,
- призыв Заемщика в Вооруженные силы Российской Федерации,
- вступление в законную силу приговора суда в отношении Заемщика, устанавливающего наказание в виде лишения свободы,
- произошедшее не по воле Заемщика существенное ухудшение финансового положения, не связанное с указанными выше случаями, однако способное существенно повлиять на размер дохода Заемщика и (или) его способность исполнять обязательства по Договору микрозайма.



PROFI CREDIT

Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»

197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневого, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.

Тел.: +7 (812) 424 46 44

E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

Указанные выше факты должны быть подтверждены Заемщиком документами, выданными государственными органами или уполномоченными организациями. В случае, если заявление о реструктуризации было направлено Заемщиком без указанных документов, Общество не сможет рассмотреть заявление о реструктуризации.

По итогам рассмотрения заявления Заемщика о реструктуризации и подтверждающих документов Общество принимает решение о реструктуризации задолженности по Договору микрозайма либо об отказе в удовлетворении заявления и направляет Заемщику/Со-заемщику ответ с указанием своего решения по заявлению о реструктуризации в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации. При этом выбор того или иного решения по итогам рассмотрения заявления Заемщика о реструктуризации зависит исключительно от усмотрения Общества.

В случае принятия Обществом решения о реструктуризации задолженности по Договору микрозайма, в своем ответе Общество предлагает Заемщику заключить соответствующее соглашение между Обществом и Заемщиком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.