ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Р СЕО- 879 от 11.02.2025 г.
Генеральный директор
ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»

_____ И.В. Ефимова

М.п.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МИКРОЗАЙМОВ «ПРОФИ Рестарт Клуб»,
Обществом с ограниченной ответственностью
«Микрокредитная компания «ПРОФИРЕАЛ» (далее – «Общество»)

Введено в действие с 11.02.2025 г.

г. Санкт-Петербург

2025 г.

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов «ПРОФИ Рестарт Клуб», (далее – **«Правила»**) приняты в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» от 02 июля 2010 года, Федеральным законом №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» от 21 декабря 2013 года и иными положениями действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. До заключения Договора микрозайма Лояльный клиент обязан ознакомиться с настоящими Правилами, опубликованными на сайте Общества www.profi-credit.ru.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ», «Общество» - Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «ПРОФИРЕАЛ», являющееся микрофинансовой организацией, регистрационный номер записи в Государственном реестре микрофинансовых организаций 651303140004444, дата включения в реестр – 13.12.2013г.
ОГРН 1137847255765, ИНН 7838492459, КПП 785250001.
Адрес местонахождения Общества: 197136, г. Санкт-Петербург, ул. Всеволода Вишневского, д.12, литер А, пом. 2Н, оф.401.
Фактический адрес местонахождения постоянно действующего исполнительного органа Общества: 197136, г. Санкт-Петербург, ул. Всеволода Вишневского, д.12, литер А, пом. 2Н, оф.401.
Банковские реквизиты Общества:
Филиал «Северная столица» Акционерного общества «Райффайзенбанк» в г. Санкт-Петербурге
БИК: 044030723
КПП: 785250001
Р/сч.: 40701.810.7.03.000.000.377
К/с 30101810100000000723 в Северо-Западном ГУ Банка России, г. Санкт-Петербург
ОКПО 23098349 ОКВЭД 64.92.7
Контактный телефон Общества: тел.+7 (812) 424-46-44
Сайт Общества в сети Интернет: www.profi-credit.ru

Лояльный клиент – физическое лицо, имеющее намерение получить микрозайм или получившее микрозайм, которым ранее был оформлен и полностью выплачен любой микрозайм в Обществе в соответствии с условиями настоящих Правил.

Микрозайм (займ) – займ, предоставляемый Обществом Лояльному клиенту в рублях на условиях, предусмотренных Договором микрозайма, в размере от 10 000 (десяти тысяч) до 100 000 (ста тысяч) рублей в зависимости от запроса Лояльного клиента и одобрения Общества.

Заявление на предоставление микрозайма – документ, содержащий информацию о Лояльном клиенте, подписываемый Лояльным клиентом и необходимый для принятия Обществом решения об одобрении условий предоставления микрозайма или об отказе в его предоставлении.

Консультант – консультант по оформлению микрозайма, представитель Общества, оказывающий Лояльным клиентам финансовые услуги от имени Общества и действующий на

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

основании гражданско-правового договора, заключенного с Обществом, который предоставляет Лояльным клиентам информацию об условиях и порядке выдачи микрозайма, дает разъяснения по условиям предоставления и использования микрозайма, запрашивает у Лояльного клиента необходимые документы и информацию, осуществляет иные действия, связанные с заключением Договора микрозайма.

Заемщик – физическое лицо, получившее микрозайм.

Кредитор - ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ», предоставляющее микрозаймы физическим лицам на территории деятельности дополнительного офиса ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ».

Договор (публичная оферта) — заключаемый между Заемщиком (покупателем) и Обществом с ограниченной ответственностью «КРОССХАБ» (лицензиаром) договор, по условиям которого лицензиар обязуется за обусловленную договором плату предоставить покупателю возможность использования (Лицензию) программного обеспечения «Мультисервисная платформа «Кроссхаб» с целью получения доступа к услугам лицензиара, в том числе телемедицинским сервисам (сервисам в сфере медицины и здоровья (физическое, психологическое и др.), включая получение дистанционных консультаций, ведение медицинской карты онлайн, контроль показателей здоровья и других).

3. ХАРАКТЕРИСТИКИ МИКРОЗАЙМА

3.1. Займы «ПРОФИ Рестарт Клуб», – **целевой** микрозаём, предоставляемый Обществом Лояльным клиентам в рублях в размере от 10 000 (десяти тысяч) до 100 000 (ста тысяч) рублей в зависимости от запроса Лояльного клиента и одобрения Общества.

3.2. Полная стоимость займа «ПРОФИ Рестарт Клуб» (**ПСК**) рассчитана в соответствии с требованиями действующего законодательства и определяется в соответствии с действующей на дату обращения Лояльного Клиента редакцией Информации о размере текущих ставок (в процентах годовых) по договорам микрозайма ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ».

3.3. **Валюта**, в которой предоставляется займ: РУБЛЬ РФ.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

Займы «ПРОФИ Рестарт Клуб», могут быть предоставлены только Лояльному клиенту – физическому лицу при соблюдении **следующих условий**:

- Гражданство Российской Федерации.
- Возраст: от 20 до 70 лет включительно.
- Ранее в Обществе был оформлен и полностью выплачен любой займ (несколько займов) не позднее 18 месяцев назад.
- Предыдущий займ в Обществе был погашен не ранее, чем за 15 дней до даты оформления

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

нового займа (данное условие применимо только для Лояльных клиентов, желающих воспользоваться продуктом «ПРОФИ Комфорт Клуб Плюс»).

- По последнему закрытому займу было проведено не менее 3 ежемесячных платежей и с единовременной задержкой каждого платежа по договору займа не превышающей 30 календарных дней;
- Одна задержка платежа от 30 до 60 дней;
- Отсутствие текущих обязательств перед Обществом (не было судебных разбирательств).
- Постоянная регистрация, проживание и местонахождение работодателя в соответствии с одним (любым) из нижеперечисленных условий:

УСЛОВИЕ 1

Для регионов с центром в городах: Санкт-Петербург, Самара (вкл. Тольятти), Нижний Новгород, Челябинск, Москва (вкл. Солнечногорск), Уфа (вкл. Стерлитамак), Екатеринбург.

1. Постоянная регистрация: в городе или в соответствующей области (субъекте РФ), соответствующих городу обращения Клиента.

2. Проживание: в городе или области (субъекте РФ), соответствующих городу обращения Клиента.

3. Работодатель: в городе или области (субъекте РФ), соответствующих городу обращения Клиента.

УСЛОВИЕ 2

Другие города: г. Димитровград Ульяновской области.

1.Постоянная регистрация, проживание: в пределах территории города.

2.Работодатель: в пределах территории города.

- Наличие трудоустройства при условии, что Лояльный клиент не находится на испытательном сроке, имеет стаж работы на последнем рабочем месте не менее трех месяцев, либо наличие статуса пенсионера;
- Лояльный клиент должен работать:
- по постоянному или временному трудовому договору (срок действия которого должен быть равен или превышать период погашения займа);
- по гражданско-правовому договору.
- Предоставление полной и достоверной информации, запрошенной Обществом в целях предоставления займа, а также документов, указанных в п. 4.2 настоящих Правил.

4.1. Для получения займа Лояльный клиент должен предоставить **следующие документы**:

- Паспорт гражданина РФ.
- Пенсионное удостоверение или справка из ПФР установленного образца, в случае, если Лояльный клиент достиг пенсионного возраста (лица, достигшие пенсионного возраста, но не

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

вышедшие официально на пенсию, не обязаны предоставлять пенсионное удостоверение (в случае подтверждения доходов от официальной трудовой деятельности)).

- Для пенсионеров - выписка/справка из банка/Почты РФ и/или ПФР/ Квитанции о получении пенсии по почте России, подтверждающие сумму пенсионной выплаты за последние три месяца (данный документ не требуется при наличии информации о начисленной пенсии за последние три месяца в справке ПФР, установленного образца). Если Лояльному клиенту пенсионные выплаты (по старости) установлены менее 3-х месяцев назад, то в этом случае достаточно документа, подтверждающего выплату пенсии за период менее 3-х месяцев.

  При этом в случае, если при подаче Заявления на предоставление предыдущего займа (займов) статус Клиента был определен как пенсионер, то при рассмотрении Заявления на предоставление текущего займа по продуктам «ПРОФИ Комфорт Клуб», «ПРОФИ Комфорт Клуб Плюс», статус клиента «пенсионер» может не проверяться и подтверждающие документы не запрашиваться. В случае, если при подаче Заявления на предоставление предыдущего займа (займов) статус Клиента не был определен как пенсионер, а в Заявлении на предоставление займа по продуктам «ПРОФИ Комфорт Клуб», «ПРОФИ Комфорт Клуб Плюс» Клиент был заявлен как пенсионер, то подобные заявления рассматриваются в общем порядке, в соответствии с которым Клиент обязан предоставить копию пенсионного удостоверения и подтверждение размера пенсионной выплаты независимо от характера назначения пенсионного дохода.
- Информацию о целях получения микрозайма Лояльным клиентом.
- Информацию о размере заработной платы, наличии иных источников дохода, за счет которых предполагается исполнение обязательств по Договору микрозайма, и текущих денежных обязательствах Лояльного клиента.
- Информацию о периодичности и суммах платежей по указанным Лояльным клиентом обязательствам.
- Информацию о наличии в собственности Лояльного клиента движимого и (или) недвижимого имущества (при рассмотрении Заявления на предоставление микрозайма на сумму, превышающую 100 000 (сто тысяч) рублей).
- Информацию о судебных спорах, в которых Лояльный клиент выступает ответчиком (при рассмотрении Заявления на предоставление микрозайма на сумму, превышающую 30 000 (тридцать тысяч) рублей).
- Информацию о факте производства по делу о банкротстве Лояльного клиента на дату подачи в Общество Заявления на предоставление микрозайма Лояльного клиента и в течение 5 (пяти) лет до даты подачи такого заявления.
- Дополнительные контакты, не менее 1 (одного) контакта;
- Иные документы, подлежащие предоставлению в соответствии с требованиями действующего законодательства по дополнительному запросу Общества.

4.2. Займы «ПРОФИ Рестарт Клуб», выдаются **без предоставления** Лояльным клиентом какого-

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

либо **обеспечения** займа.

4.3. **Сумма** займа рассчитывается с соблюдением следующих условий:

- Сумма займа должна быть кратна 1 000 (одной тысяче) рублей.

4.4. Сумма займа предоставляется после оценки платежеспособности Лояльного клиента, предоставившего Заявление на предоставление микрозайма.

4.5. **Сроки**, на которые может быть предоставлен займ:

Займы «ПРОФИ Рестарт Клуб», предоставляются на: 12 месяцев.

Годовая процентная ставка за пользование займом «ПРОФИ Рестарт Клуб», определяется в зависимости от срока и суммы займа и равна текущей ставке по продукту, определяемой в соответствии с действующей на дату обращения Лояльного клиента редакцией Информации о размере текущих ставок (в процентах годовых) по договорам микрозайма ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ». Проценты за пользование займом начинают начисляться с даты, следующей за датой перечисления Заемщику суммы займа. Процентная ставка по договору потребительского кредита (займа) не может превышать 0,8 процента в день.

5. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МИКРОЗАЙМА И ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЙЗАЙМА

5.1. Подача Заявления на предоставление микрозайма и заключение Договора микрозайма осуществляется следующим образом:

5.1.1. Лояльный клиент заполняет и подписывает Заявление на предоставление микрозайма, в котором указывается запрашиваемая сумма, срок возврата микрозайма, желаемый способ предоставления денежных средств, информация о направлении расходования займа и источниках доходов, за счет которых Лояльный клиент предполагает исполнять обязательства по Договору микрозайма, иные необходимые данные, а также предоставляет Обществу всю необходимую информацию и документы.

5.1.2. Консультант предоставляет информацию и документы, полученные от Лояльного клиента и указанные в пункте 4.2 выше, Обществу для предварительного одобрения условий предоставления займа.

5.1.3. Общество рассматривает Заявление на предоставление микрозайма и предоставленные документы и принимает одно из следующих решений:

5.1.3.1. о заключении договора микрозайма и предоставлении суммы микрозайма на условиях, указанных в Заявлении на предоставление микрозайма;
5.1.3.2. о заключении договора микрозайма и предоставлении иной суммы микрозайма, чем указано в Заявлении на предоставление микрозайма;
5.1.3.3. об отказе в заключении договора микрозайма.

5.1.4. Решение о предоставлении / отказе в предоставлении займа принимается в большинстве случаев в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения должным образом оформленного Заявления на предоставление микрозайма и всех документов, необходимых

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

Обществу для принятия решения о предоставлении займа. В исключительных случаях установленный в настоящем пункте срок принятия решения о предоставлении / отказе в предоставлении займа может быть увеличен ещё на 10 (десять) календарных дней.

5.1.5. О принятом решении уполномоченный работник Общества сообщает Лояльному клиенту лично, посредством телефонного звонка или направления смс-сообщения.

5.1.6. В случае принятия положительного решения о предоставлении займа денежные средства направляются Лояльному клиенту способом, указанным в пункте 6 настоящих Правил. После перечисления денежных средств Общество предоставляет Заемщику способом, установленным в Индивидуальных условиях, График платежей, в соответствии с которым Заемщиком должен осуществляться возврат суммы предоставленного займа и начисленных процентов.

5.2. Договор микрозайма считается заключенным с даты предоставления Заемщику денежных средств и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

5.3. Общество вправе принять решение о частичном удовлетворении Заявления на предоставление микрозайма, что означает возможность предоставления микрозайма на часть запрошенной Лояльным клиентом суммы, если предоставленная Лояльным клиентом информация позволяет оценить его платежеспособность только для предоставления микрозайма меньшей суммы и /или на меньший срок. Также Общество после оценки платежеспособности Лояльного клиента вправе предложить Лояльному клиенту большую сумму займа. В данных случаях измененная сумма микрозайма считается согласованной Лояльным клиентом в случае подписания им Индивидуальных условий Договора микрозайма с указанием в них соответствующей суммы займа.

5.4. Общество вправе отказать в предоставлении займа, если Лояльный клиент и/или представленные им информация и документы не соответствует требованиям, указанным в разделе 4 настоящих Правил, либо информация о доходах и расходах Лояльного клиента позволяет сделать вывод о недостаточном уровне его платежеспособности, а также если Лояльный клиент предоставил информацию в Заявлении на предоставление микрозайма не в полном объеме или не предоставил информацию о направлении расходования займа и источниках доходов, за счет которых им предполагается исполнение обязательств по договору микрозайма.

5.5. Лояльный клиент вправе потребовать сообщения о принятом решении в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней с момента принятия Обществом одного из решений, указанных в п.5.1.3, путем предоставления Лояльным клиентом (или его надлежащим образом уполномоченным представителем) в Головной офис Общества письменного заявления, написанного в свободной форме, о необходимости предоставления Лояльному клиенту письменного решения по итогам рассмотрения Заявления на предоставление микрозайма.

5.6. В случае, указанном в п. 5.5, Лояльный клиент вправе получить оформленное в письменной форме решение Общества лично (либо через надлежащим образом уполномоченного представителя) в Головном офисе Общества на пятый рабочий день после

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

получения Обществом заявления, указанного в п.5.5 настоящих Правил. Нарушение срока подачи заявления с требованием о предоставлении письменного решения, а равно неявка в установленный срок за получением данного решения в Головной офис Общества означает отказ Лояльного клиента от данного требования и невозможность повторного требования предоставления письменного решения.

5.7. В случае принятия Обществом решения об отказе в предоставлении микрозайма Лояльный клиент в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения решения Общества в соответствии с п. 5.6 настоящих Правил вправе потребовать у Общества предоставления мотивированного обоснования принятия решения об отказе путем предоставления Лояльным клиентом (или его надлежащим образом уполномоченным представителем) в Головной офис Общества письменного заявления, написанного в свободной форме, о необходимости предоставления Лояльному клиенту письменного мотивированного объяснения в отказе предоставления займа. Общество в течение 10 (десяти) рабочих дней готовит в письменной форме ответ, содержащий причины принятия решения об отказе. По истечении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Обществом заявления Лояльного клиента Лояльный клиент вправе забрать ответ в Головном офисе Общества. Несоблюдение срока и процедуры, необходимых для получения ответа, означает отказ Лояльного клиента от получения ответа Общества.

6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПО ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА

6.1. Денежные средства предоставляются Заемщику путем перечисления на банковский счет Заемщика в соответствии с реквизитами, указанными Заемщиком в Договоре микрозайма.

6.2. Перечисление денежных средств Обществом осуществляется не позднее следующего рабочего дня после даты принятия решения о предоставлении займа (п. 5.1.4 настоящих Правил) при условии подписания Заемщиком Индивидуальных условий Договора микрозайма.

7. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКОМ ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА

7.1. Платежи по Договору микрозайма осуществляются Заемщиком ежемесячно следующими способами:

- путем банковского перевода на указанные в п. 2 настоящих Правил «Термины и определения» банковские реквизиты Общества через любой банк,
- с помощью банкоматов компании «Элекснет»,
- банковской картой на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru.
- через платежную инфраструктуру ПАО СБЕРБАНК.

7.2. Дата погашения займа устанавливается не позднее 27 календарных дней с даты принятия

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

Обществом положительного решения о предоставления займа, кроме 29, 30 и 31-го числа. Конкретные даты и суммы платежей указываются в Графике платежей. Дополнительно дата погашения займа сообщается Заемщику посредством направления СМС-сообщения.

7.3. В случае погашения займа путем банковского перевода банком отправителя может взиматься комиссия за перевод. Комиссия за перевод определяется и удерживается банком самостоятельно.

7.4. Погашение займа в банкоматах компании «Элекснет» и банковской картой на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru осуществляются бесплатно.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

8.1. В период действия Договора микрозайма, Клиент вправе добровольно и на основании своего собственного решения приобрести отдельные дополнительные услуги, в том числе оформление договора (публичной оферты) по предоставлению доступа к телемедицинским сервисам с ООО «КРОССХАБ».

8.2. Решение о получении отдельных дополнительных услуг принимается Заемщиком добровольно путем подачи отдельного Заявления на предоставление дополнительной услуги.

8.3. Порядок и условия предоставления Обществом дополнительных услуг прописаны в Правилах предоставления дополнительных услуг ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ», утвержденных Обществом. Дополнительные услуги оказываются Обществом в соответствии с Правилами, действующими на момент оказания соответствующей дополнительной услуги. Порядок и условия предоставления контрагентом Общества - ООО «КРОССХАБ» (109518, Москва, ул. Грайвороновская, д. 23) дополнительных услуг, в том числе доступа к телемедицинским сервисам, определены в утвержденных ООО «КРОССХАБ» договоре (публичной оферте) и пользовательском соглашении, размещенных по адресу: www.crosshub.ru.

8.4. Стоимость отдельных дополнительных услуг Общества утверждается Обществом в соответствующих Правилах предоставления дополнительных услуг и размещается в офисах Общества и/или на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru. Стоимость отдельных дополнительных услуг контрагента Общества - ООО «КРОССХАБ» определены в утвержденных ООО «КРОССХАБ» договоре (публичной оферте) и пользовательском соглашении, размещенных по адресу: www.crosshub.ru.

8.5. В поданном Заемщиком Заявлении на предоставление дополнительной услуги указываются: наименование дополнительной услуги, ее состав, порядок и сроки оплаты, иные существенные условия пользования дополнительной услугой.

9. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Все уведомления, письма и сообщения направляются Обществом Заемщику в порядке, согласованном сторонами в Договоре микрозайма.

9.2. Все уведомления и сообщения Клиента Обществу направляются по адресу нахождения Головного офиса Общества: 197136, г. Санкт-Петербург, ул. Всеволода Вишневского, д.12,

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

литер А, пом. 2Н, оф.401, или по адресу электронной почты Общества, размещенному на сайте Общества www.profi-credit.ru.

9.3. Настоящие Правила могут быть изменены по решению уполномоченного органа управления Общества. Измененная версия настоящих Правил размещается на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и в офисах Общества.

9.4. Заемщик вправе в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения микрозайма досрочно вернуть всю сумму микрозайма или ее часть, уплатив проценты за фактический срок пользования микрозаймом (включительно до дня фактического возврата) без предварительного уведомления Общества, перечислив на расчетный счет Общества сумму, необходимую для полного погашения суммы микрозайма и начисленных за фактический период пользования микрозаймом процентов. Заемщик вправе по истечении срока, указанного в настоящем пункте Правил, досрочно полностью или частично вернуть займ при соблюдении условий, установленных Договором микрозайма и действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. В случае ненадлежащего исполнения Заемщиком условий Договора микрозайма (в том числе в случае наличия задолженности по платежам по Договору микрозайма) Заемщик обязан оплатить неустойку (штраф, пени) в размере 20% (двадцать процентов) годовых от суммы просроченной задолженности по Договору микрозайма

9.6. Общество вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор микрозайма и/или потребовать досрочного возврата суммы займа, уплаты причитающихся процентов и предусмотренных Индивидуальными условиями неустоек (пени), а также возмещения убытков в случае нарушения Заемщиком следующих условий (одного или нескольких):

- В случае нарушения Заемщиком условий Договора микрозайма в отношении сроков возврата сумм основного долга и (или) уплаты процентов продолжительностью (общей продолжительностью) более чем 60 (шестьдесят) календарных дней в течение последних 180 (ста восьмидесяти) календарных дней. В данном случае Общество вправе потребовать досрочного возврата оставшейся суммы займа вместе с причитающимися процентами и (или) расторжения Договора микрозайма, уведомив об этом Заемщика путем направления уведомления на адрес Заемщика для получения корреспонденции, указанный в Заявлении на предоставление микрозайма, и установив разумный срок возврата оставшейся суммы займа, начисленных процентов, штрафов, неустоек и других платежей по Договору микрозайма, который не может быть менее чем 30 (тридцать) календарных дней с момента направления Обществом соответствующего уведомления Заемщику.

- В случае предоставления Заемщиком неактуальной, ложной / недостоверной или неполной информации либо поддельных документов при обращении и заполнении Заявления на предоставление микрозайма и/или в процессе исполнения Договора микрозайма, а также в случаях не предоставления Заемщиком требуемых в соответствии с действующим законодательством и/или Договором микрозайма документов и/или информации, необходимых Обществу для исполнения Договора микрозайма

9.7. В случае ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязанностей по Договору

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

микрозайма Заемщик обязан возместить Обществу издержки по получению исполнения денежных обязательств по Договору микрозайма, включая стоимость направления СМС-сообщений и писем Заемщику о погашении задолженности по Договору микрозайма, судебные расходы и оплату юридических услуг, стоимость которых (издержек) определяется Обществом согласно понесенным расходам.

9.8. Споры/разногласия, возникающие между кредитором и заемщиком в отношении исполнения условий по договору, подлежат разрешению в суде в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

9.9. Договор микрозайма состоит из Общих условий и Индивидуальных условий Договора микрозайма. Форма Договора микрозайма утверждается Обществом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Общие условия Договора микрозайма размещены для ознакомления на сайте Общества www.profi-credit.ru и в офисах Общества.

9.10. Запрет на уступку Обществом третьим лицам прав (требований) по Договору микрозайма осуществляется по соглашению сторон.

9.11. Условия микрозайма, указанные в Индивидуальных условиях, могут быть изменены по письменному согласованию Сторон. Некоторые условия могут быть изменены только на платной основе в соответствии с утвержденными Обществом Правилами предоставления дополнительных услуг и Тарифами.

9.12. В случае возникновения у Заемщика просроченной задолженности по Договору микрозайма Заемщик (его правопреемник, представитель) вправе обратиться в Общество с заявлением о реструктуризации задолженности.

Общество рассматривает вопрос о возможности реструктуризации задолженности Заемщика перед Обществом по Договору микрозайма в следующих случаях, наступивших после получения заемщиком суммы займа:

- смерть Заемщика,
- несчастный случай, повлекший причинение тяжкого вреда здоровью Заемщика или его близких родственников,
- присвоение Заемщику инвалидности 1-2 группы после заключения Договора микрозайма,
- тяжелое заболевание Заемщика, длящееся не менее 21 календарного дня со сроком реабилитации свыше 14 календарных дней,
- вынесение судом решения о признании Заемщика недееспособным или ограниченным в дееспособности,
- единовременная утрата имущества на сумму свыше 500 000 рублей Заемщиком по Договору микрозайма,
- потеря работы или иного источника дохода Заемщика в течение срока действия Договора микрозайма с последующей невозможностью трудоустройства в течение 3 месяцев и более в

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

случае, если Заемщик имеет несовершеннолетних детей либо семья Заемщика в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к категории неполных,

- обретение Заемщиком статуса единственного кормильца в семье,
- призыв Заемщика в Вооруженные силы Российской Федерации,
- вступление в законную силу приговора суда в отношении Заемщика, устанавливающего наказание в виде лишения свободы,
- произошедшее не по воле Заемщика существенное ухудшение финансового положения, не связанное с указанными выше случаями, однако способное существенно повлиять на размер дохода Заемщика и (или) его способность исполнять обязательства по Договору микрозайма.

Указанные выше факты должны быть подтверждены Заемщиком документами, выданными государственными органами или уполномоченными организациями. В случае, если заявление о реструктуризации было направлено Заемщиком без указанных документов, Общество не сможет рассмотреть заявление о реструктуризации.

По итогам рассмотрения заявления Заемщика о реструктуризации и подтверждающих документов Общество принимает решение о реструктуризации задолженности по Договору микрозайма либо об отказе в удовлетворении заявления и направляет Заемщику ответ с указанием своего решения по заявлению о реструктуризации в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации. При этом выбор того или иного решения по итогам рассмотрения заявления Заемщика о реструктуризации зависит исключительно от усмотрения Общества.

В случае принятия Обществом решения о реструктуризации задолженности по Договору микрозайма, в своем ответе Общество предлагает Заемщику заключить соответствующее соглашение между Обществом и Заемщиком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.