ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Р CEO-879 от 11.02.2025 г.
Генеральный директор
ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»

_____ И.В. Ефимова

М.П.

Общество с ограниченной ответственностью
ОГРН 1137847255765
«Микрокредитная компания «ПРОФИРЕАЛ»
Limited Liability Company Microcredit company PROFIREAL
ИНН 7838492459
Санкт-Петербург

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МИКРОЗАЙМА «ПРОФИ Авто»

Обществом с ограниченной ответственностью
«Микрокредитная компания «ПРОФИРЕАЛ» (далее – «Общество»)

Введено в действие с 11.02.2025 г.

г. Санкт-Петербург

2025 г.

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозайма «ПРОФИ Авто» (далее – **«Правила»**) приняты в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» от 02 июля 2010 года, Федеральным законом №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» от 21 декабря 2013 года и иными положениями действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. До заключения Договора микрозайма Клиенты обязаны ознакомиться с настоящими Правилами, опубликованными на сайте Общества www.profi-credit.ru.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ», «Общество» - Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «ПРОФИРЕАЛ», являющееся микрофинансовой организацией, регистрационный номер записи в Государственном реестре микрофинансовых организаций 651303140004444, дата включения в реестр – 13.12.2013г.
ОГРН 1137847255765, ИНН 7838492459, КПП 785250001.
Адрес местонахождения Общества: 197136, г. Санкт-Петербург, ул. Всеволода Вишневского, д. 12, литер А, пом. 2Н, оф.401.
Фактический адрес местонахождения постоянно действующего исполнительного органа Общества: 197136, г. Санкт-Петербург, ул. Всеволода Вишневского, д. 12, литер А, пом. 2Н, оф.401.
Банковские реквизиты Общества:
Филиал «Северная столица» Акционерного общества «Райффайзенбанк» в г. Санкт-Петербурге
БИК: 044030723
КПП: 785250001
Р/сч.: 40701.810.7.03.000.000.377
К/с 30101810100000000723 в Северо-Западном ГУ Банка России, г. Санкт-Петербург
ОКПО 23098349 ОКВЭД 64.92.7
Контактный телефон Общества: тел. +7 (812) 424-46-44
Сайт Общества в сети Интернет: www.profi-credit.ru

Клиент – физическое лицо, имеющее намерение получить микрозаем или получившее микрозаем.

Микрозаем (заем) – заем, предоставляемый Обществом Клиенту в рублях на условиях, предусмотренных Договором микрозайма, в размере от 100 000 (ста тысяч) до 400 000 (четырехсот тысяч) рублей в зависимости от запроса Клиента и одобрения Общества.

Заявление на предоставление микрозайма – документ, содержащий информацию о Клиенте, подписываемый Клиентом и необходимый для принятия Обществом решения об одобрении условий предоставления микрозайма или об отказе в его предоставлении.

Консультант – консультант по оформлению микрозайма, представитель Общества, оказывающий клиентам финансовые услуги от имени Общества и действующий на основании

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

гражданско-правового договора, заключенного с Обществом, который предоставляет клиентам информацию об условиях и порядке выдачи микрозайма, дает разъяснения по условиям предоставления и использования микрозайма, запрашивает у клиента необходимые документы и информацию, осуществляет иные действия, связанные с заключением Договора микрозайма.

Заемщик – основной должник по Договору микрозайма, на банковский счет которого перечисляется сумма займа.

Кредитор - ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ», предоставляющее микрозаймы физическим лицам на территории деятельности дополнительного офиса ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ».

ТС - транспортное средство (автомобиль), передаваемое в залог в обеспечение возврата микрозайма.

ПТС – паспорт транспортного средства, передаваемый на хранение в ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ».

Договор (публичная оферта) – заключаемый между Заемщиком (покупателем) и Обществом с ограниченной ответственностью «КРОССХАБ» (лицензиаром) договор, по условиям которого лицензиар обязуется за обусловленную договором плату предоставить покупателю возможность использования (Лицензию) программного обеспечения «Мультисервисная платформа «Кроссхаб» с целью получения доступа к услугам лицензиара, в том числе телемедицинским сервисам (сервисам в сфере медицины и здоровья (физическое, психологическое и др.), включая получение дистанционных консультаций, ведение медицинской карты онлайн, контроль показателей здоровья и других).

3. ХАРАКТЕРИСТИКИ МИКРОЗАЙМА

3.1. Заем «ПРОФИ Авто» – **нецелевой** микрозаем, предоставляемый Обществом в рублях в размере от 100 000 (ста тысяч) до 400 000 (четырехсот тысяч) рублей в зависимости от запроса Заемщика и одобрения Общества.

3.2. Полная стоимость займа «ПРОФИ Авто» (**ПСК**) рассчитана в соответствии с требованиями действующего законодательства и определяется в соответствии с действующей на дату обращения Клиента редакцией Информации о размере текущих ставок (в процентах годовых) по договорам микрозайма ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ».

3.3. **Валюта**, в которой предоставляется заем: РУБЛЬ РФ.

3.4. Заем «ПРОФИ Авто» выдается при условии предоставления Заемщиком обеспечения по договору микрозайма. В качестве обеспечения выступает **залог ТС**, принадлежащего Заемщику на праве собственности.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

4.1. Заем «ПРОФИ Авто» может быть предоставлен только Клиенту – физическому лицу при соблюдении **следующих условий**:

- Гражданство Российской Федерации;
- Возраст: от 20 до 70 лет (включительно) на момент подачи заявки.
- Постоянная регистрация, проживание и местонахождение работодателя заемщика в соответствии с одним (любым) из нижеперечисленных условий:

  Условие 1
  Для региона с центром в городе Санкт-Петербург: постоянная регистрация, проживание и местонахождение работодателя заемщика на территории г. Санкт Петербурга или Ленинградской области в радиусе не более 60 километров от географического центра г. Санкт-Петербург.

  Условие 2
  Для региона с центром в городе Москва: постоянная регистрация, проживание и местонахождение работодателя заемщика на территории г. Москва.

- Наличие трудоустройства при условии, что Клиент не находится на испытательном сроке, имеет стаж работы на последнем рабочем месте не менее трех месяцев, либо наличие статуса пенсионера;
- Клиент должен работать:
- По постоянному или временному трудовому договору (срок действия которого должен быть равен или превышать период погашения займа);
- Осуществлять свою деятельность как Индивидуальный Предприниматель;
- Предоставление полной и достоверной информации, запрошенной Обществом в целях предоставления займа, а также документов, указанных в п. 4.3 настоящих Правил.

Требования к обеспечению/ залогу:

- Залог - ТС категории В;
- Отсутствие обременений на предоставленном в залог ТС (не заложен иному лицу, чем Общество);
- ТС должно принадлежать Заемщику на праве собственности;
- Автомобиль/ ТС должен стоять на регистрационном учете в Российской Федерации;
- ТС должно быть в исправном техническом состоянии, эксплуатироваться в соответствии

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

с назначением, все технические узлы и агрегаты должны находиться в рабочем состоянии,

позволяющем всем системам ТС функционировать исправно.

4.2. Для получения займа Клиент должны предоставить следующие документы и информацию

- Паспорт гражданина РФ.
- Пенсионное удостоверение или справку из ПФР установленного образца в случае, если Клиент достиг пенсионного возраста (лица, достигшие пенсионного возраста, но не вышедшие официально на пенсию, не обязаны предоставлять пенсионное удостоверение (в случае подтверждения доходов от официальной трудовой деятельности)).
- Для пенсионеров - выписка/справка из банка/Почты РФ и/или ПФР/ квитанции о получении пенсии по почте России, подтверждающие сумму пенсионной выплаты за последние три месяца (данный документ не требуется при наличии информации о начисленной пенсии за последние три месяца в справке ПФР, установленного образца). Если Клиентам пенсионные выплаты (по старости) установлены менее 3-х месяцев назад, то в этом случае достаточно документа, подтверждающего выплату пенсии за период менее 3-х месяцев.
- Для индивидуальных предпринимателей свидетельство о постановке на учет и выписку по оборотам текущего счета физического лица за последние 3 мес.
- Информацию о целях получения микрозайма Клиентом.
- Информацию о размере заработной платы, наличии иных источников дохода, за счет которых предполагается исполнение обязательств по Договору микрозайма, и текущих денежных обязательствах Клиента.
- Информацию о периодичности и суммах платежей по указанным Клиентом обязательствам.
- Информацию о факте производства по делу о банкротстве Клиента на дату подачи в Общество Заявления на предоставление микрозайма Клиента и в течение 5 (пяти) лет до даты подачи такого заявления.
- паспорт ТС
- свидетельство о регистрации ТС;
- страховой полис ОСАГО ТС Заемщика;
- водительское удостоверение Заемщика;
- Иные документы, подлежащие предоставлению в соответствии с требованиями действующего законодательства по дополнительному запросу Общества.

4.3. Заем «ПРОФИ Авто» выдается с предоставлением Заемщиком обеспечения займа - залога. В качестве обеспечения выступает автомобиль заемщика, принадлежащий ему на праве собственности.

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

4.4. Сумма займа предоставляется после оценки платежеспособности Клиента, предоставившего Заявление на предоставление микрозайма.

4.5. **Сумма** займа рассчитывается с соблюдением следующих условий:

- Сумма займа должна быть кратна 1000 (одной тысяче) рублей.

4.6. **Сроки**, на которые может быть предоставлен заем:

- Заем «ПРОФИ Авто» предоставляется на срок 24 месяца и 36 месяцев.

4.7. Годовая процентная ставка за пользование займом «ПРОФИ Авто» определяется в зависимости от срока и суммы займа и равна текущей ставке по продукту, определяемой в соответствии с действующей на дату обращения Клиента редакцией Информации о размере текущих ставок (в процентах годовых) по договорам микрозайма ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ». Проценты за пользование займом начинают начисляться с даты, следующей за датой перечисления Заемщику суммы займа. Процентная ставка по договору потребительского кредита (займа) не может превышать 0,8 процента в день.

4.8. Условия передачи ТС в залог и порядок наложения/снятия обременения на ТС установлены положениями договора залога, который заключается между Кредитором и Заемщиком, и Порядком приема-передачи ПТС и его хранением в ООО «МКК ПРОФИРЕАЛ».

5. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МИКРОЗАЙМА И ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЙЗАЙМА

5.1. Подача Заявления на предоставление микрозайма и заключение Договора микрозайма осуществляется следующим образом:

5.1.1. Клиент заполняет и подписывает Заявление на предоставление микрозайма, в котором указывается запрашиваемая сумма, срок возврата микрозайма, желаемый способ предоставления денежных средств, информация о направлении расходования займа и источниках доходов, за счет которых Клиент предполагает исполнять обязательства по Договору микрозайма, иные необходимые данные, а также предоставляет Обществу всю необходимую информацию и документы.

5.1.2. Консультант предоставляет информацию и документы, указанные в пункте 4.3 выше, Обществу для предварительного одобрения условий предоставления займа.

5.1.3. Общество рассматривает Заявление на предоставление микрозайма и предоставленные документы и принимает одно из следующих решений:

5.1.3.1. о заключении договора микрозайма и предоставлении суммы микрозайма на условиях, указанных в Заявлении на предоставление микрозайма;
5.1.3.2. о заключении договора микрозайма и предоставлении иной суммы микрозайма,

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

чем указано в Заявлении на предоставление микрозайма;
5.1.3.3. об отказе в заключении договора микрозайма.

5.1.4. Решение о предоставлении / отказе в предоставлении займа принимается в большинстве случаев в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения должным образом оформленного Заявления на предоставление микрозайма и всех документов, необходимых Обществу для принятия решения о предоставлении займа. В исключительных случаях установленный в настоящем пункте срок принятия решения о предоставлении / отказе в предоставлении займа может быть увеличен ещё на 10 (десять) календарных дней.

5.1.5. О принятом положительном решении о выдачи Займа клиент уведомляется путем направления ему смс-сообщения.

5.1.6. В случае принятия положительного решения, с клиентом подписываются индивидуальные условия договора микрозайма, осуществляется передача ПТС на хранение в ООО «МКК ПРОФИРЕАЛ».

5.1.7. В случае принятия положительного решения о предоставлении займа денежные средства направляются Заемщику способом, указанным в пункте 6 настоящих Правил. После перечисления денежных средств Общество предоставляет Заемщику способом, установленным в Индивидуальных условиях, График платежей, в соответствии с которым Заемщиком должен осуществляться возврат суммы предоставленного займа и начисленных процентов.

5.2. Договор микрозайма считается заключенным с даты предоставления Заемщику денежных средств и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

5.3. Общество вправе принять решение о частичном удовлетворении Заявления на предоставление микрозайма, что означает возможность предоставления микрозайма на часть запрошенной Клиентом суммы, если предоставленная Клиентом информация позволяет оценить его платежеспособность только для предоставления микрозайма меньшей суммы и /или на меньший срок. Также Общество после оценки платежеспособности Клиента вправе предложить Клиенту большую сумму займа. В данных случаях измененная сумма микрозайма считается согласованной Клиентом в случае подписания им Индивидуальных условий Договора микрозайма с указанием в них соответствующей суммы займа.

5.4. Общество вправе отказать в предоставлении займа, если Заемщик и/или представленные им информация и документы не соответствует требованиям, указанным в разделе 4 настоящих Правил, либо информация о доходах и расходах Заемщика позволяет сделать вывод о недостаточном уровне его платежеспособности, а также если Заемщик предоставили анкетную информацию в Заявлении на предоставление микрозайма не в полном объеме или не предоставили информацию о направлении расходования займа и источниках доходов, за счет которых им предполагается исполнение обязательств по договору микрозайма.

5.5. Клиент вправе потребовать сообщения о принятом решении в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней с момента принятия Обществом одного из решений,

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

указанных в п.5.1.3, путем предоставления Клиентом (или его надлежащим образом уполномоченным представителем) в Головной офис Общества письменного заявления, написанного в свободной форме, о необходимости предоставления Клиенту письменного решения по итогам рассмотрения Заявления на предоставление микрозайма.

5.6. В случае, указанном в п. 5.5, Клиент вправе получить оформленное в письменной форме решение Общества лично (либо через надлежащим образом уполномоченного представителя) в Головном офисе Общества на пятый рабочий день после получения Обществом заявления, указанного в п.5.5 настоящих Правил. Нарушение срока подачи заявления с требованием о предоставлении письменного решения, а равно неявка в установленный срок за получением данного решения в Головной офис Общества означает отказ Клиента от данного требования и невозможность повторного требования предоставления письменного решения.

5.7. В случае принятия Обществом решения об отказе в предоставлении микрозайма Клиент вправе в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения решения Общества в соответствии с п. 5.5 настоящих Правил потребовать у Общества предоставления мотивировки принятия решения об отказе путем предоставления Клиентом (или его надлежащим образом уполномоченным представителем) в Головной офис Общества письменного заявления, написанного в свободной форме, о необходимости предоставления Клиенту письменного мотивированного объяснения в отказе предоставления займа. Общество в течение 10 (десяти) рабочих дней готовит в письменной форме ответ, содержащий причины принятия решения об отказе. По истечении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Обществом заявления Клиента и в течение 5 (пяти) рабочих дней Клиент вправе забрать ответ в Головном офисе Общества. Несоблюдение срока и процедуры, необходимых для получения ответа, означает отказ Клиента от получения ответа Общества.

6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПО ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА

6.1. Денежные средства предоставляются Заемщику путем перечисления на банковский счет Заемщика в соответствии с реквизитами, указанными Заемщиком в Договоре микрозайма.

6.2. Перечисление денежных средств осуществляется Обществом не позднее следующего рабочего дня после даты принятия решения о предоставлении займа (п. 5.1.4 настоящих Правил) и после даты регистрации обременения залога и получения оригинала ПТС.

7. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКОМ ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА

7.1. Платежи по Договору микрозайма осуществляются Заемщиком ежемесячно следующими способами:

- путем банковского перевода на указанные в п. 2 настоящих Правил «Термины и определения» банковские реквизиты Общества через любой банк,

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

- с помощью банкоматов компании «Элекснет»,
- банковской картой на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru.
- через платежную инфраструктуру ПАО СБЕРБАНК,
- посредством использования платежного сервиса СБП (Система быстрых платежей).

7.2. Дата погашения займа устанавливается не позднее 27 календарных дней с даты принятия Обществом положительного решения о предоставления займа, кроме 29, 30 и 31-го числа. Конкретные даты и суммы платежей указываются в Графике платежей. Дополнительно дата погашения займа сообщается Заемщику посредством направления СМС-сообщения.

7.3. В случае погашения займа путем банковского перевода банком отправителя может взиматься комиссия за перевод. Комиссия за перевод определяется и удерживается банком отправителя самостоятельно.

7.4. Погашение займа в банкоматах компании «Элекснет» и банковской картой на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru осуществляются бесплатно.

8 ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

8.1 В период действия Договора микрозайма, Клиент вправе добровольно и на основании своего собственного решения приобрести отдельные дополнительные услуги, в том числе оформление договора (публичной оферты) по предоставлению доступа к телемедицинским сервисам с ООО «КРОССХАБ».

8.2 Решение о получении отдельных дополнительных услуг принимается Заемщиком добровольно путем подачи отдельного Заявления на предоставление дополнительной услуги.

8.3 Порядок и условия предоставления Обществом дополнительных услуг прописаны в Правилах предоставления дополнительных услуг ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ», утвержденных Обществом. Дополнительные услуги оказываются Обществом в соответствии с Правилами, действующими на момент оказания соответствующей дополнительной услуги. Порядок и условия предоставления контрагентом Общества - ООО «КРОССХАБ» (109518, Москва, ул. Грайвороновская, д. 23) дополнительных услуг, в том числе доступа к телемедицинским сервисам, определены в утвержденных ООО «КРОССХАБ» договоре (публичной оферте) и пользовательском соглашении, размещенных по адресу: www.crosshub.ru.

8.4 Стоимость отдельных дополнительных услуг Общества утверждается Обществом в соответствующих Правилах предоставления дополнительных услуг и размещается в офисах Общества и/или на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru. Стоимость отдельных дополнительных услуг контрагента Общества - ООО «КРОССХАБ» определены в утвержденных ООО «КРОССХАБ» договоре (публичной оферте) и пользовательском соглашении, размещенных по адресу: www.crosshub.ru.

8.5 В поданном Клиентом Заявлении на предоставление дополнительной услуги указываются: наименование дополнительной услуги, ее состав, порядок и сроки оплаты, иные существенные условия пользования дополнительной услугой. При использовании Клиентом Личного кабинета на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении указанное заявление размещается Клиентом в своем Личном

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

кабинете.

9 ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 Все уведомления, письма и сообщения направляются Обществом Клиенту в порядке, согласованном сторонами в Договоре микрозайма.

9.2 Все уведомления и сообщения Клиента Обществу направляются по адресу нахождения Головного офиса Общества: 197136, г. Санкт-Петербург, ул. Всеволода Вишневского, д.12, литер А, пом. 2Н, оф.401, или по адресу электронной почты Общества, размещенному на сайте Общества www.profi-credit.ru.

9.3 Настоящие Правила могут быть изменены по решению уполномоченного органа управления Общества. Измененная версия настоящих Правил размещается на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и в офисах Общества.

9.4 Заемщик вправе в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения микрозайма досрочно вернуть всю сумму микрозайма или ее часть , уплатив проценты за фактический срок пользования микрозаймом (включительно до дня фактического возврата) без предварительного уведомления Кредитора, перечислив на расчетный счет Кредитора сумму, необходимую для полного погашения суммы микрозайма и начисленных за фактический период пользования микрозаймом процентов. Заемщик вправе по истечении срока, указанного в настоящем пункте Правил, досрочно полностью или частично вернуть займ при соблюдении условий, установленных Договором микрозайма и действующим законодательством Российской Федерации.

9.5 В случае ненадлежащего исполнения Заемщиком условий Договора микрозайма (в том числе в случае наличия задолженности по платежам по Договору микрозайма) Заемщик обязан оплатить неустойку (штраф, пени) в размере 20% (двадцать процентов) годовых от суммы просроченной задолженности по Договору микрозайма

9.6 Кредитор вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор микрозайма и/или потребовать досрочного возврата суммы займа, уплаты причитающихся процентов и предусмотренных Индивидуальными условиями неустоек (пени), а также возмещения убытков в случае нарушения Заемщиком следующих условий (одного или нескольких):

- В случае нарушения Заемщиком условий Договора микрозайма в отношении сроков возврата сумм основного долга и (или) уплаты процентов продолжительностью (общей продолжительностью) более чем 60 (шестьдесят) календарных дней в течение последних 180 (ста восьмидесяти) календарных дней. В данном случае Общество вправе потребовать досрочного возврата оставшейся суммы займа вместе с причитающимися процентами и (или) расторжения Договора микрозайма, уведомив об этом Заемщика путем направления уведомления на адрес Заемщика для получения корреспонденции, указанный в Заявлении на предоставление микрозайма, и установив разумный срок возврата оставшейся суммы займа, начисленных процентов, штрафов, неустоек и других платежей по Договору микрозайма, который не может быть менее чем 30 (тридцать) календарных дней с момента направления Кредитором соответствующего уведомления

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

Заемщику;

- В случае предоставления Заемщиком неактуальной, ложной / недостоверной или неполной информации либо поддельных документов при обращении и заполнении Заявления на предоставление микрозайма и/или в процессе исполнения Договора микрозайма, а также в случаях не предоставления Заемщиком требуемых в соответствии с действующим законодательством и/или Договором микрозайма документов и/или информации, необходимых Кредитору для исполнения Договора микрозайма.

9.7 В случае ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязанностей по Договору микрозайма Заемщик обязан возместить Кредитору издержки по получению исполнения денежных обязательств по Договору микрозайма, включая стоимость направления СМС-сообщений и писем Заемщику о погашении задолженности по Договору микрозайма, судебные расходы и оплату юридических услуг, стоимость которых (издержек) определяется Кредитором согласно понесенным расходам.

9.8 Споры/разногласия, возникающие между кредитором и заемщиком в отношении исполнения условий по договору, подлежат разрешению в суде в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

9.9 Договор микрозайма состоит из Общих условий и Индивидуальных условий Договора микрозайма. Форма Договора микрозайма утверждается Обществом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Общие условия Договора микрозайма размещены для ознакомления на сайте Общества www.profi-credit.ru и в офисах Общества.

9.10 Запрет на уступку Обществом третьим лицам прав (требований) по Договору микрозайма осуществляется по соглашению сторон.

9.11 Условия микрозайма, указанные в Индивидуальных условиях, могут быть изменены по письменному согласованию Сторон. Некоторые условия могут быть изменены только на платной основе в соответствии с утвержденными Обществом Правилами предоставления дополнительных услуг и Тарифами.

9.12 В случае возникновения у Заемщика просроченной задолженности по Договору микрозайма Заемщик (их правопреемник, представитель) вправе обратиться в Общество с заявлением о реструктуризации задолженности.

Общество рассматривает вопрос о возможности реструктуризации задолженности Заемщика перед Обществом по Договору микрозайма в следующих случаях, наступивших после получения заемщиком суммы займа:

- смерть Заемщика,
- несчастный случай, повлекший причинение тяжкого вреда здоровью Заемщика или его близких родственников,
- присвоение Заемщику инвалидности 1-2 группы после заключения Договора микрозайма,

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

- тяжелое заболевание Заемщика, длящееся не менее 21 календарного дня со сроком реабилитации свыше 14 календарных дней,
- вынесение судом решения о признании Заемщика недееспособным или ограниченным в дееспособности,
- единовременная утрата имущества на сумму свыше 500 000 рублей Заемщиком по Договору микрозайма,
- потеря работы или иного источника дохода Заемщика в течение срока действия Договора микрозайма с последующей невозможностью трудоустройства в течение 3 месяцев и более в случае, если Заемщик имеет несовершеннолетних детей либо семья Заемщика в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к категории неполных,
- обретение Заемщиком статуса единственного кормильца в семье,
- призыв Заемщика в Вооруженные силы Российской Федерации,
- вступление в законную силу приговора суда в отношении Заемщика, устанавливающего наказание в виде лишения свободы,
- произошедшее не по воле Заемщика существенное ухудшение финансового положения, не связанное с указанными выше случаями, однако способное существенно повлиять на размер дохода Заемщика и (или) его способность исполнять обязательства по Договору микрозайма.

Указанные выше факты должны быть подтверждены Заемщиком документами, выданными государственными органами или уполномоченными организациями. В случае, если заявление о реструктуризации было направлено Заемщиком без указанных документов, Общество не сможет рассмотреть заявление о реструктуризации.

По итогам рассмотрения заявления Заемщика о реструктуризации и подтверждающих документов Общество принимает решение о реструктуризации задолженности по Договору микрозайма либо об отказе в удовлетворении заявления и направляет Заемщику/Со-заемщику ответ с указанием своего решения по заявлению о реструктуризации в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации. При этом выбор того или иного решения по итогам рассмотрения заявления Заемщика о реструктуризации зависит исключительно от усмотрения Общества.

В случае принятия Обществом решения о реструктуризации задолженности по Договору микрозайма, в своем ответе Общество предлагает Заемщику заключить соответствующее соглашение между Обществом и Заемщиком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.