ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Р СЕО - 879 от 11.02.2025 г.
Генеральный директор
ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»

_____ И.В. Ефимова

м.п.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МИКРОЗАЙМА «ПРОФИ Комфорт»,
Обществом с ограниченной ответственностью
«Микрокредитная компания «ПРОФИРЕАЛ» (далее – «Общество»)

Введено в действие с 11.02.2025 г.

г. Санкт-Петербург

2025 г.

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозайма «ПРОФИ Комфорт» (далее – **«Правила»**) приняты в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» от 02 июля 2010 года, Федеральным законом №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» от 21 декабря 2013 года и иными положениями действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. До заключения Договора микрозайма Клиент обязан ознакомиться с настоящими Правилами, опубликованными на сайте Общества www.profi-credit.ru.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ», «Общество» - Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «ПРОФИРЕАЛ», являющееся микрофинансовой организацией, регистрационный номер записи в Государственном реестре микрофинансовых организаций 651303140004444, дата включения в реестр – 13.12.2013г.
ОГРН 1137847255765, ИНН 7838492459, КПП 785250001.
Адрес местонахождения Общества: 197136, г. Санкт-Петербург, ул. Всеволода Вишневского, д.12, литер А, пом. 2Н, оф.401.
Фактический адрес местонахождения постоянно действующего исполнительного органа Общества: 197136, г. Санкт-Петербург, ул. Всеволода Вишневского, д.12, литер А, пом. 2Н, оф.401.
Банковские реквизиты Общества:
Филиал «Северная столица» Акционерного общества «Райффайзенбанк» в г. Санкт-Петербурге
БИК: 044030723
КПП: 785250001
Р/сч.: 40701.810.7.03.000.000.377
К/с 30101810100000000723 в Северо-Западном ГУ Банка России, г. Санкт-Петербург
ОКПО 23098349 ОКВЭД 64.92.7
Контактный телефон Общества: тел. +7 (812) 424-46-44
Сайт Общества в сети Интернет: www.profi-credit.ru

Клиент – физическое лицо, имеющее намерение получить микрозаем или получившее микрозаем.

Микрозаем (заем) – заем, предоставляемый Обществом Клиенту в рублях на условиях, предусмотренных Договором микрозайма, в размере от 10 000 (десяти тысяч) до 95 000 (девяноста пяти тысяч) рублей в зависимости от запроса Клиента и одобрения Общества.

Онлайн-заем, Онлайн-микрозаем – Договор микрозайма, заключенный с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или иным разрешенным законом способом, при котором взаимодействие Заемщика с Обществом осуществляется дистанционно, и сумма займа по которому предоставлена Заемщику в безналичной форме (включая перевод денежных средств без открытия счета).

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

Заявление на предоставление микрозайма – документ, содержащий информацию о Клиенте, подписываемый Клиентом собственноручно или с использованием аналога собственноручной подписи (АСП) и необходимый для принятия Обществом решения об одобрении условий предоставления микрозайма или об отказе в его предоставлении.

Консультант – консультант по оформлению микрозайма, представитель Общества, оказывающий клиентам финансовые услуги от имени Общества и действующий на основании гражданско-правового договора, заключенного с Обществом, который предоставляет клиентам информацию об условиях и порядке выдачи микрозайма, дает разъяснения по условиям предоставления и использования микрозайма, запрашивает у клиента необходимые документы и информацию, осуществляет иные действия, связанные с заключением Договора микрозайма.

Заемщик – физическое лицо, получившее микрозаем.

Кредитор - ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ», предоставляющее микрозаймы физическим лицам, в том числе на территории деятельности дополнительного офиса ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ».

Оферта на предоставление микрозайма – адресованное Кредитору предложение Заемщика в форме подписанных Заемщиком собственноручно или с использованием аналога собственноручной подписи (АСП) Индивидуальных условий, которое достаточно определенно и выражает намерение Заемщика считать себя заключившим Договор микрозайма с Обществом, которым будет принято такое предложение.

Акцепт на предоставление микрозайма – совершение Обществом, получившим оферту Заемщика в форме подписанных Заемщиком собственноручно или с использованием аналога собственноручной подписи (АСП) Индивидуальных условий, в срок, установленный для ее акцепта, действий по выполнению указанных в ней условий Договора микрозайма (перечисление соответствующей суммы займа и (или) направление суммы займа на погашение задолженности Заемщика по ранее заключенному между Обществом и Заемщиком договору микрозайма).

Личный кабинет — информационный ресурс Общества, который размещен на его официальном сайте www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении, позволяющий Заемщику получать информацию об исполнении им своих обязанностей по Договору микрозайма, а также взаимодействовать с Обществом посредством обмена сообщениями с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Аналог собственноручной подписи (АСП) — простая электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи Заемщиком в соответствии с требованиями Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи (АСП) и законодательства Российской Федерации.

Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи (АСП) – соглашение, заключенное Заемщиком и Обществом, в том числе в процессе регистрации Заемщика на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении, и определяющее порядок использования простой электронной подписи в ходе обмена электронными документами между Заемщиком и Обществом.

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

Простая электронная подпись — электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом.

Ключ электронной подписи – это уникальная последовательность символов, с помощью которой создается электронная подпись.

Регистрация — процесс заполнения и подписания Заемщиком регистрационных форм и документов и направления их Обществу, в результате которого происходит предварительная идентификация Заемщика и создание его профиля на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении.

Аутентификационные данные, Средства аутентификации – имя (логин) учетной записи и пароль учетной записи, получаемые Заемщиком при прохождении первичной процедуры регистрации и используемые в дальнейшем для установления подлинности Заемщика в Системе.

Система — совокупность информационно-программных средств, используемых Обществом в целях поддержания функционирования Личного кабинета, обеспечения информационного взаимодействия между Обществом и Заемщиком по Договору микрозайма, а также автоматического протоколирования действий, совершаемых Заемщиком, в том числе в Личном кабинете.

Зарегистрированный почтовый ящик — адрес электронной почты Заемщика, указанный и подтвержденный Заемщиком в процессе регистрации на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении либо в ходе последующего изменения данных Заемщика в соответствии с установленной Обществом процедурой.

Символьный код — предоставляемый Заемщику посредством СМС-сообщения, голосового или иного сообщения, передаваемых по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи, уникальный конфиденциальный символьный код, который представляет собой ключ электронной подписи, используемый Заемщиком по Договору микрозайма для подписания электронных документов в ходе дистанционного взаимодействия с Обществом.

Зарегистрированный номер — номер мобильного телефона Заемщика, указанный и подтверждённый Заемщиком в процессе обращения к Обществу за предоставлением микрозайма либо в ходе последующего изменения данных Заемщика в соответствии с установленной процедурой.

Логин — сохраняемое Заемщиком в тайне от третьих лиц уникальное символьное обозначение (имя) учетной записи, самостоятельно выбранное Заемщиком в процессе регистрации и используемое для аутентификации Заемщика в целях доступа к Личному кабинету.

Пароль — сохраняемая Заемщиком в тайне от третьих лиц секретная комбинация символов, сформированная Заемщиком в процессе регистрации или определенная им впоследствии и используемая для аутентификации Заемщика в целях доступа к Личному кабинету и защиты учетной записи.

Договор (публичная оферта) — заключаемый между Заемщиком (покупателем) и Обществом с ограниченной ответственностью «КРОССХАБ» (лицензиаром) договор, по условиям которого лицензиар обязуется за обусловленную договором плату предоставить покупателю возможность

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

использования (Лицензию) программного обеспечения «Мультисервисная платформа «Кроссхаб» с целью получения доступа к услугам лицензиара, в том числе телемедицинским сервисам (сервисам в сфере медицины и здоровья (физическое, психологическое и др.), включая получение дистанционных консультаций, ведение медицинской карты онлайн, контроль показателей здоровья и других).

3. ХАРАКТЕРИСТИКИ МИКРОЗАЙМА

3.1. Заем «ПРОФИ Комфорт»– **нецелевой** микрозаем, предоставляемый Обществом в рублях в размере от 10 000 (десяти тысяч) до 100 000 (сто тысяч) рублей в зависимости от запроса Клиента и одобрения Общества.

3.2. Полная стоимость займа «ПРОФИ Комфорт» (**ПСК**) рассчитана в соответствии с требованиями действующего законодательства и определяется в соответствии с действующей на дату обращения Клиента редакцией Информации о размере текущих ставок (в процентах годовых) по договорам микрозайма ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ».

3.3. **Валюта**, в которой предоставляется заем: РУБЛЬ РФ.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

4.1. Заем «ПРОФИ Комфорт» может быть предоставлен только Клиенту – физическому лицу при соблюдении **следующих условий**:

- Гражданство Российской Федерации;
- Возраст: от 20 до 70 лет включительно Постоянная регистрация, проживание и местонахождение работодателя в соответствии с одним (любым) из нижеперечисленных условий:

УСЛОВИЕ 1

Для регионов с центром в городах: Санкт-Петербург, Самара (вкл. Тольятти), Нижний Новгород, Челябинск, Москва (вкл. Солнечногорск), Уфа (вкл. Стерлитамак), Екатеринбург

1. **Постоянная регистрация:** на территории Российской Федерации кроме Республика Дагестан, Республика Ингушетия, Республика Кабардино-Балкария, Республика Карачаево-Черкессия, Республика Северная Осетия-Алания, Республика Чечня, Республика Крым, Донецкой и Луганской народных республик, Запорожской и Херсонской областей

2. **Проживание: в городе или области (субъекте РФ), соответствующих постоянной регистрации, находящихся в радиусе не более 110 км от географического центра (здесь и далее - согласно источнику, Яндекс.Карты) и соответствующих городу обращения Клиента, а также в пределах всей Ленинградской области, всей**

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

Московской области, всей Нижегородской, всей Самарской области и всей территории республики Башкортостан

3. Работодатель: в городе или области (субъекте РФ), находящихся в радиусе не более 110 км от географического центра городов (здесь и далее - согласно источнику, Яндекс.Карты) и соответствующих городу обращения Клиента, а также в пределах всей Ленинградской области, всей Московской области, всей Нижегородской, всей Самарской области и всей территории республики Башкортостан.

УСЛОВИЕ 2

Другие города: г. Димитровград Ульяновской области.
1.Постоянная регистрация, проживание: в пределах территории города.
2.Работодатель: в пределах территории города.

- Наличие трудоустройства при условии, что Клиент не находится на испытательном сроке, имеет стаж работы на последнем рабочем месте не менее трех месяцев (не менее шести месяцев для условия 2), либо наличие статуса пенсионера;
- Клиент должен работать (осуществлять деятельность):

✓ по постоянному или временному трудовому договору (срок действия которого должен быть равен или превышать период погашения займа).
✓ по гражданско-правовому договору.

- Предоставление полной и достоверной информации, запрошенной Обществом в целях предоставления займа, а также документов, указанных в п. 4.2 настоящих Правил.

4.2. Для получения займа Клиент должен предоставить **следующие документы и информацию:**

- Паспорт гражданина РФ.
- Пенсионное удостоверение или справку из ПФР установленного образца в случае, если Клиент достиг пенсионного возраста (лица, достигшие пенсионного возраста, но не вышедшие официально на пенсию, не обязаны предоставлять пенсионное удостоверение (в случае подтверждения доходов от официальной трудовой деятельности)).
- Для пенсионеров - выписка/справка из банка/Почты РФ и/или ПФР/квитанции о получении пенсии по почте России, подтверждающие сумму пенсионной выплаты за последние три месяца (данный документ не требуется при наличии информации о начисленной пенсии за последние три месяца в справке ПФР, установленного образца). Если Клиенту пенсионные выплаты (по старости) установлены менее 3-х месяцев назад, то в этом случае достаточно документа, подтверждающего выплату пенсии за период менее 3-х месяцев.
- Информацию о целях получения микрозайма Клиентом.

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

- Информацию о размере заработной платы, наличии иных источников дохода, за счет которых предполагается исполнение обязательств по Договору микрозайма, и текущих денежных обязательствах Клиента.
- Информацию о периодичности и суммах платежей по указанным Клиентом обязательствам.
- Информацию о наличии в собственности Клиента движимого и (или) недвижимого имущества (при рассмотрении Заявления на предоставление микрозайма на сумму, превышающую 100 000 (сто тысяч) рублей).
- Информацию о судебных спорах, в которых Клиент выступает ответчиком (при рассмотрении Заявления на предоставление микрозайма на сумму, превышающую 30 000 (тридцать тысяч) рублей).
- Информацию о факте производства по делу о банкротстве Клиента на дату подачи в Общество Заявления на предоставление микрозайма Клиента и в течение 5 (пяти) лет до даты подачи такого заявления.
- Дополнительные контакты: не менее 1 (одного) контакта (применимо для условия 2).
- Заявление на предоставление микрозайма; Заявление о согласии на обработку персональных данных; Заявление о согласии на направление запросов в бюро кредитных историй и получение кредитного отчета; Заявление о согласии на получение сообщений информационного и рекламного характера; Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи (АСП).
- Иные документы, подлежащие предоставлению в соответствии с требованиями действующего законодательства и (или) установленных процедур Общества по дополнительному запросу Общества.

4.3. Заем «ПРОФИ Комфорт» выдается **без предоставления** Клиентом какого-либо **обеспечения** займа.

4.4. **Сумма** займа рассчитывается с соблюдением следующих условий:

- Сумма займа должна быть кратна 1 000 (одной тысяче) рублей.

4.5. Сумма займа предоставляется после оценки платежеспособности Клиента, предоставившего Заявление на предоставление микрозайма.

4.6. **Сроки**, на которые может быть предоставлен заем:

Заем «ПРОФИ Комфорт» предоставляются на: 6, 9, 12 месяцев.

4.7. Годовая процентная ставка за пользование займом «ПРОФИ Комфорт» определяется в зависимости от срока и суммы займа и равна текущей ставке по продукту, определяемой в соответствии с действующей на дату обращения Клиента редакцией Информации о размере текущих ставок (в процентах годовых) по договорам микрозайма ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ». Проценты за пользование займом начинают начисляться с даты, следующей за датой перечисления Заемщику суммы займа. Процентная ставка по договору потребительского кредита (займа) не может превышать 0,8 процента в день.

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

5. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МИКРОЗАЙМА И ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЙЗАЙМА

5.1. Подача Заявления на предоставление микрозайма и заключение Договора микрозайма осуществляется следующим образом:

5.1.1. Клиент заполняет и подписывает собственноручно или с использованием аналога собственноручной подписи (АСП) Заявление на предоставление микрозайма, в котором указывается запрашиваемая сумма, срок возврата микрозайма, желаемый способ предоставления денежных средств, информация о направлении расходования займа и источниках доходов, за счет которых Клиент предполагает исполнять обязательства по Договору микрозайма, иные необходимые данные, а также предоставляет Обществу всю необходимую информацию и документы. Указанные информация и документы могут быть предоставлены Клиентом очно в ходе личного приема Консультантом Общества либо дистанционно в процессе использования Клиентом Личного кабинета на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении. Особенности, связанные с предоставлением Обществом онлайн-микрозаймов в части осуществления Клиентом регистрации на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении, изложены в пункте 5.2 настоящих Правил.

5.1.2. Консультант предоставляет информацию и документы, указанные в пункте 4.2 выше, Обществу для предварительного одобрения условий предоставления займа.

5.1.3. Общество рассматривает Заявление на предоставление микрозайма и предоставленные документы и принимает одно из следующих решений:

5.1.3.1. о заключении договора микрозайма и предоставлении суммы микрозайма на условиях, указанных в Заявлении на предоставление микрозайма;
5.1.3.2. о заключении договора микрозайма и предоставлении иной суммы микрозайма, чем указано в Заявлении на предоставление микрозайма;
5.1.3.3. об отказе в заключении договора микрозайма.

5.1.4. Решение о предоставлении / отказе в предоставлении займа принимается в большинстве случаев в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения должным образом оформленного Заявления на предоставление микрозайма и всех документов, необходимых Обществу для принятия решения о предоставлении займа. В исключительных случаях установленный в настоящем пункте срок принятия решения о предоставлении / отказе в предоставлении займа может быть увеличен ещё на 10 (десять) календарных дней.

5.1.5. О принятом Обществом решении Клиент информируется: Консультантом Общества лично, посредством телефонного звонка или направления смс-сообщения, либо в процессе использования Клиентом Личного кабинета на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении.

5.1.6. В случае принятия положительного решения о предоставлении займа денежные средства направляются Клиенту способом, указанным в пункте 6 настоящих Правил. После перечисления денежных средств Общество предоставляет Заемщику способом,

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

установленным в Индивидуальных условиях, График платежей, в соответствии с которым Заемщиком должен осуществляться возврат суммы предоставленного займа и начисленных процентов.

5.2. В целях получения **онлайн-микрозайма** Клиентом осуществляются следующие действия.

5.2.1. Клиент знакомится с размещенными на сайте Общества настоящими Правилами, Общими условиями Договора микрозайма и иной информацией, в том числе об Обществе и условиях осуществления им микрофинансовой деятельности.

5.2.2. Клиент регистрируется на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении и формирует Личный кабинет, для чего последовательно вводит регистрационные данные, сообщает иную необходимую информацию, выбирает способ получения микрозайма и осуществляет иные предусмотренные действия.

5.2.3. Регистрация на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении – обязательное условие для принятия лица на обслуживание в Обществе и получения онлайн-микрозайма. Регистрация осуществляется путем проведения анкетирования Клиента на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении посредством самостоятельного заполнения им регистрационной анкеты и подтверждения своего согласия с настоящими Правилами, Общими условиями Договора микрозайма, Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи (АСП) и иными документами. Клиент не может завершить процедуру регистрации, не подтвердив, что ознакомлен и согласен с вышеперечисленными документами. Осуществляя регистрацию на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении, Клиент также подтверждает предоставление Обществу своего согласия на обработку персональных данных, согласия на направление запросов в бюро кредитных историй и получение кредитного отчета, согласия на получение сообщений информационного и рекламного характера.

5.2.4. Для подтверждения Клиентом своего согласия с указанными документами Обществом на зарегистрированный номер телефона Клиента отправляется СМС-сообщение с Символьным кодом - предложением подтвердить согласие с данными документами. Клиент подтверждает свое согласие с данными документами, а также подписывает простой электронной подписью те из них, которые необходимо подписать, путем направления в Общество ответного СМС-сообщения с указанным в нем Символьным кодом.

5.2.5. В ходе регистрации Клиент самостоятельно определяет свои Аутентификационные данные, необходимые для пользования Личным кабинетом на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении и подачи Заявления на предоставление микрозайма в Общество. Аутентификационные данные включают: 1) имя (логин) учетной записи; 2) пароль учетной записи (пароль).

5.2.6. Клиент обязуется обеспечить конфиденциальность Аутентификационных данных, хранение их надлежащим образом, исключающим доступ к ним третьих лиц, а в случае, если такой доступ имел место или если у Клиента имеются основания полагать, что он имел место – незамедлительно связаться с Обществом по телефону, указанному на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru, и выполнить указанные Обществом действия.

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

5.2.7. Клиент подтверждает, что ввод Клиентом Аутентификационных данных на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении, подписание им простой электронной подписью электронных документов и сообщений является надлежащим подтверждением волеизъявления Клиента, равнозначным собственноручной подписи Клиента, и совершение Клиентом таким образом действий и сделок влечет установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей Клиента.

5.2.8. После прохождения Клиентом регистрации Обществом осуществляется проверка достоверности полученных от Клиента данных в соответствии с установленными в Обществе процедурами.

5.2.9. В случае если по итогам проверки данных, полученных от Клиента в ходе регистрации, Обществом подтверждена их достоверность, подтверждено соответствие Клиента требованиям, установленным в разделе 4 настоящих Правил, отсутствуют какие-либо иные факторы, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или утверждёнными в Обществе документами могут являться основанием для отказа в приеме на обслуживание, Общество предоставляет данному Клиенту возможность направить в Общество Заявление на предоставление микрозайма, Индивидуальные условия Договора микрозайма, подписанные Клиентом с использованием аналога собственноручной подписи (АСП) в соответствии с пунктом 5.2.4 настоящих Правил.

5.2.10. Договор микрозайма заключается посредством предоставления Клиентом подписанных с его стороны с использованием аналога собственноручной подписи (АСП) Индивидуальных условий - оферты на предоставление микрозайма (предложения заключить договор микрозайма на определенных условиях) Обществу и совершения Обществом акцепта (принятия предложения) представленных Индивидуальных условий. Срок для акцепта устанавливается в 5 (пять) рабочих дней с даты получения Обществом оферты на предоставление микрозайма Клиента. Совершение Обществом, получившим оферту Клиента, действий по выполнению указанных в ней условий Договора микрозайма (перечисление соответствующей суммы займа) считается акцептом со стороны Общества. Договор микрозайма считается заключенным с момента, указанного в пункте 5.3 настоящих Правил.

5.2.11. Документы и информация предоставляются Клиентом посредством их размещения в электронной форме в своём Личном кабинете, находящемся на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении. Использование Личного кабинета Клиентом на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении признается надлежащим способом обмена информацией между Клиентом и Обществом, порождающим взаимные права и обязанности по Договору микрозайма. В качестве аналога собственноручной подписи (АСП) Стороны применяют простую электронную подпись. Все документы в электронной форме, подписанные простой электронной подписью, признаются электронными документами, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

5.2.12. При заключении и исполнении Договора микрозайма обмен юридически значимыми сообщениями (документами, информацией) осуществляется Клиентом и Обществом

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

посредством использования Личного кабинета Клиента, если иное не предусмотрено Индивидуальными условиями Договора микрозайма.

5.2.13. Права и обязанности Клиента и Общества, связанные с соблюдением конфиденциальности информации, используемой для осуществления доступа Клиента к Личному кабинету, определяются Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи (АСП) и настоящими Правилами.

5.2.14. Клиент самостоятельно несет риск наступления всех неблагоприятных последствий, которые могут наступить в связи с неисполнением Клиентом обязанностей, предусмотренных Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи (АСП) и настоящих Правил, в том числе связанных с соблюдением конфиденциальности информации, используемой для осуществления доступа Клиента к Личному кабинету.

5.2.15. Все сообщения, направленные с использованием Личного кабинета, считаются надлежащим образом полученными соответственно Клиентом или Обществом в течение 5 (пяти) минут с момента их отправки. При этом все направленные сообщения признаются надлежащим образом полученными только при условии заполнения всех полей и атрибутов при отправке сообщения через Личный кабинет.

5.3. Договор микрозайма считается заключенным с даты предоставления Заемщику денежных средств и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

5.4. Общество вправе принять решение о частичном удовлетворении Заявления на предоставление микрозайма, что означает возможность предоставления микрозайма на часть запрошенной Клиентом суммы, если предоставленная Клиентом информация позволяет оценить его платежеспособность только для предоставления микрозайма меньшей суммы и /или на меньший срок. Также Общество после оценки платежеспособности Клиента вправе предложить Клиенту большую сумму займа. В данных случаях измененная сумма микрозайма считается согласованной Клиентом в случае подписания им собственноручно или с использованием аналога собственноручной подписи (АСП) Индивидуальных условий Договора микрозайма с указанием в них соответствующей суммы займа.

5.5. Общество вправе отказать в предоставлении займа, если Клиент и/или представленные им информация и документы не соответствует требованиям, указанным в разделе 4 настоящих Правил, либо информация о доходах и расходах Клиента позволяет сделать вывод о недостаточном уровне его платежеспособности, а также если Клиент предоставил анкетную информацию в Заявлении на предоставление микрозайма не в полном объеме или не предоставил информацию о направлении расходования займа и источниках доходов, за счет которых им предполагается исполнение обязательств по договору микрозайма.

5.6. Клиент вправе потребовать сообщения о принятом решении в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней с момента принятия Обществом одного из решений, указанных в п.5.1.3, путем: предоставления Клиентом (или его надлежащим образом уполномоченным представителем) в Головной офис Общества письменного заявления, написанного в свободной форме, о необходимости предоставления Клиенту письменного решения по итогам рассмотрения Заявления на предоставление микрозайма либо посредством направления аналогичного заявления в процессе использования Клиентом Личного кабинета на

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении.

5.7. В случае, указанном в п. 5.6, Клиент вправе получить оформленное в письменной форме решение Общества лично (либо через надлежащим образом уполномоченного представителя) в Головном офисе Общества на пятый рабочий день после получения Обществом заявления, указанного в п. 5.6 настоящих Правил, либо в процессе использования Клиентом Личного кабинета на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении. Нарушение срока подачи заявления с требованием о предоставлении письменного решения, а равно неявка в установленный срок за получением данного решения в Головной офис Общества (если Клиент выразил пожелание о личном получении решения Общества) означает отказ Клиента от данного требования и невозможность повторного требования предоставления письменного решения.

5.8. В случае принятия Обществом решения об отказе в предоставлении микрозайма Клиент вправе в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения решения Общества в соответствии с п. 5.7 настоящих Правил потребовать у Общества предоставления мотивировки принятия решения об отказе путем: предоставления Клиентом (или его надлежащим образом уполномоченным представителем) в Головной офис Общества письменного заявления, написанного в свободной форме, о необходимости предоставления Клиенту письменного мотивированного объяснения в отказе предоставления займа либо посредством направления аналогичного заявления в процессе использования Клиентом Личного кабинета на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении. Общество в течение 10 (десяти) рабочих дней готовит в письменной форме ответ, содержащий причины принятия решения об отказе. По истечении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Обществом заявления Клиента и в течение 5 (пяти) рабочих дней Клиент вправе забрать ответ в Головном офисе Общества либо получить его в процессе использования Клиентом Личного кабинета на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении. Несоблюдение срока и процедуры, необходимых для получения ответа, означает отказ Клиента от получения ответа Общества.

6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПО ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА

6.1. Денежные средства предоставляются Заемщику путем перечисления на банковский счет Заемщика в соответствии с реквизитами, указанными Заемщиком в Договоре микрозайма.

6.2. Перечисление денежных средств осуществляется Обществом не позднее следующего рабочего дня после даты одобрения предоставления займа и подписания Заемщиком собственноручно или с использованием аналога собственноручной подписи (АСП) Индивидуальных условий Договора микрозайма.

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

7. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКОМ ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРУ МИКРОЗАЙМА

7.1. Платежи по Договору микрозайма осуществляются Заемщиком ежемесячно следующими способами:
- путем банковского перевода на указанные в п. 2 настоящих Правил «Термины и определения» банковские реквизиты Общества через любой банк,
- с помощью банкоматов компании «Элекснет»,
- банковской картой на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru.
- через платежную инфраструктуру ПАО СБЕРБАНК;
- посредством использования платежного сервиса СБП (Система быстрых платежей).

7.2. Дата погашения займа устанавливается не позднее 27 календарных дней с даты принятия Обществом положительного решения о предоставления займа, кроме 29, 30 и 31-го числа. Конкретные даты и суммы платежей указываются в Графике платежей. Дополнительно дата погашения займа сообщается Заемщику посредством направления СМС-сообщения либо доводится до сведения Заемщика в процессе использования ресурсов Личного кабинета на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении.

7.3. В случае погашения займа путем банковского перевода банком отправителя может взиматься комиссия за перевод. Комиссия за перевод определяется и удерживается банком самостоятельно.

7.4. Погашение займа в банкоматах компании «Элекснет» и банковской картой на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru осуществляются бесплатно.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

8.1. В период действия Договора микрозайма, Клиент вправе добровольно и на основании своего собственного решения приобрести отдельные дополнительные услуги, в том числе оформление договора (публичной оферты) по предоставлению доступа к телемедицинским сервисам с ООО «КРОССХАБ».).

8.2. Решение о получении отдельных дополнительных услуг принимается Заемщиком добровольно путем подачи отдельного Заявления на предоставление дополнительной услуги.

8.3. Порядок и условия предоставления Обществом дополнительных услуг прописаны в Правилах предоставления дополнительных услуг ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ», утвержденных Обществом. Дополнительные услуги оказываются Обществом в соответствии с Правилами, действующими на момент оказания соответствующей дополнительной услуги. Порядок и условия предоставления контрагентом Общества - ООО «КРОССХАБ» (109518, Москва, ул. Грайвороновская, д. 23) дополнительных услуг, в том числе доступа к телемедицинским сервисам, определены в утвержденных ООО «КРОССХАБ» договоре (публичной оферте) и пользовательском соглашении, размещенных по адресу: www.crosshub.ru.

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

8.4. Стоимость отдельных дополнительных услуг Общества утверждается Обществом в соответствующих Правилах предоставления дополнительных услуг и размещается в офисах Общества и/или на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru. Стоимость отдельных дополнительных услуг контрагента Общества - ООО «КРОССХАБ» определены в утвержденных ООО «КРОССХАБ» договоре (публичной оферте) и пользовательском соглашении, размещенных по адресу: www.crosshub.ru.

8.5. В поданном Клиентом Заявлении на предоставление дополнительной услуги указываются: наименование дополнительной услуги, ее состав, порядок и сроки оплаты, иные существенные условия пользования дополнительной услугой. При использовании Клиентом Личного кабинета на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении указанное заявление размещается Клиентом в своем Личном кабинете.

9. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Все уведомления, письма и сообщения направляются Обществом Заемщику в порядке, согласованном сторонами в Договоре микрозайма.

9.2. Все уведомления и сообщения Клиента Обществу направляются по адресу нахождения Головного офиса Общества: 197136, г. Санкт-Петербург, ул. Всеволода Вишневского, д.12, литер А, пом. 2Н, оф.401, или по адресу электронной почты Общества, размещенному на сайте Общества www.profi-credit.ru, либо размещаются в процессе использования Клиентом Личного кабинета на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении..

9.3. Настоящие Правила могут быть изменены по решению уполномоченного органа управления Общества. Измененная версия настоящих Правил размещается на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и в офисах Общества.

9.4. Заемщик вправе в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения микрозайма досрочно вернуть всю сумму микрозайма или ее часть, уплатив проценты за фактический срок пользования микрозаймом (включительно до дня фактического возврата) без предварительного уведомления Общества, перечислив на расчетный счет Общества сумму, необходимую для полного погашения суммы микрозайма и начисленных за фактический период пользования микрозаймом процентов. Заемщик вправе по истечении срока, указанного в настоящем пункте Правил, досрочно полностью или частично вернуть займ при соблюдении условий, установленных Договором микрозайма и действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. В случае ненадлежащего исполнения Заемщиком условий Договора микрозайма (в том числе в случае наличия задолженности по платежам по Договору микрозайма) Заемщик обязан оплатить неустойку (штраф, пени) в размере 20% (двадцать процентов) годовых от суммы просроченной задолженности по Договору микрозайма

9.6. Общество вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор микрозайма и/или потребовать досрочного возврата суммы займа, уплаты причитающихся процентов и

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

предусмотренных Индивидуальными условиями неустоек (пени), а также возмещения убытков в случае нарушения Заемщиком следующих условий (одного или нескольких):

- В случае нарушения Заемщиком условий Договора микрозайма в отношении сроков возврата сумм основного долга и (или) уплаты процентов продолжительностью (общей продолжительностью) более чем 60 (шестьдесят) календарных дней в течение последних 180 (ста восьмидесяти) календарных дней. В данном случае Общество вправе потребовать досрочного возврата оставшейся суммы займа вместе с причитающимися процентами и (или) расторжения Договора микрозайма, уведомив об этом Заемщика путем направления уведомления на адрес Заемщика для получения корреспонденции, указанный в Заявлении на предоставление микрозайма, либо посредством использования ресурсов Личного кабинета на официальном сайте Общества www.profi-credit.ru и (или) в соответствующем мобильном приложении, и установив разумный срок возврата оставшейся суммы займа, начисленных процентов, штрафов, неустоек и других платежей по Договору микрозайма, который не может быть менее чем 30 (тридцать) календарных дней с момента направления Обществом соответствующего уведомления Заемщику;
- В случае предоставления Заемщиком неактуальной, ложной / недостоверной или неполной информации либо поддельных документов при обращении и заполнении Заявления на предоставление микрозайма и/или в процессе исполнения Договора микрозайма, а также в случаях не предоставления Заемщиком требуемых в соответствии с действующим законодательством и/или Договором микрозайма документов и/или информации, необходимых Обществу для исполнения Договора микрозайма.

9.7. В случае ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязанностей по Договору микрозайма Заемщик обязан возместить Обществу издержки по получению исполнения денежных обязательств по Договору микрозайма, включая стоимость направления СМС-сообщений и писем Заемщику о погашении задолженности по Договору микрозайма, судебные расходы и оплату юридических услуг, стоимость которых (издержек) определяется Обществом согласно понесенным расходам.

9.8. Споры/разногласия, возникающие между Обществом и Заемщиком в отношении исполнения условий по договору, подлежат разрешению в суде в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

9.9. Договор микрозайма состоит из Общих условий и Индивидуальных условий Договора микрозайма. Форма Договора микрозайма утверждается Обществом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Общие условия Договора микрозайма размещены для ознакомления на сайте Общества www.profi-credit.ru и в офисах Общества.

9.10. Запрет на уступку Обществом третьим лицам прав (требований) по Договору микрозайма осуществляется по соглашению сторон.

9.11. Условия микрозайма, указанные в Индивидуальных условиях, могут быть изменены по письменному согласованию Сторон. Некоторые условия могут быть изменены только на

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

платной основе в соответствии с утвержденными Обществом Правилами предоставления дополнительных услуг и Тарифами.

9.12. В случае возникновения у Заемщика просроченной задолженности по Договору микрозайма Заемщик (его правопреемник, представитель) вправе обратиться в Общество с заявлением о реструктуризации задолженности.

Общество рассматривает вопрос о возможности реструктуризации задолженности Заемщика перед Обществом по Договору микрозайма в следующих случаях, наступивших после получения заемщиком суммы займа:

- смерть Заемщика,
- несчастный случай, повлекший причинение тяжкого вреда здоровью Заемщика или его близких родственников,
- присвоение Заемщику инвалидности 1-2 группы после заключения Договора микрозайма,
- тяжелое заболевание Заемщика, длящееся не менее 21 календарного дня со сроком реабилитации свыше 14 календарных дней,
- вынесение судом решения о признании Заемщика недееспособным или ограниченным в дееспособности,
- единовременная утрата имущества на сумму свыше 500 000 рублей Заемщиком по Договору микрозайма,
- потеря работы или иного источника дохода Заемщика в течение срока действия Договора микрозайма с последующей невозможностью трудоустройства в течение 3 месяцев и более в случае, если Заемщик имеет несовершеннолетних детей либо семья Заемщика в соответствии с законодательством Российской Федерации относится к категории неполных,
- обретение Заемщиком статуса единственного кормильца в семье,
- призыв Заемщика в Вооруженные силы Российской Федерации,
- вступление в законную силу приговора суда в отношении Заемщика, устанавливающего наказание в виде лишения свободы,
- произошедшее не по воле Заемщика существенное ухудшение финансового положения, не связанное с указанными выше случаями, однако способное существенно повлиять на размер дохода Заемщика и (или) его способность исполнять обязательства по Договору микрозайма.

Указанные выше факты должны быть подтверждены Заемщиком документами, выданными государственными органами или уполномоченными организациями. В случае, если заявление о реструктуризации было направлено Заемщиком без указанных документов, Общество не сможет рассмотреть заявление о реструктуризации.

PROFI CREDIT
Profireal Group

ООО «МКК «ПРОФИРЕАЛ»
197136, г. Санкт-Петербург,
ул. Всеволода Вишневского, д.12,
литер А, пом. 2Н, оф.401.
Тел.: +7 (812) 424 46 44
E-mail: info@profi-credit.ru, www.profi-credit.ru

По итогам рассмотрения заявления Заемщика о реструктуризации и подтверждающих документов Общество принимает решение о реструктуризации задолженности по Договору микрозайма либо об отказе в удовлетворении заявления и направляет Заемщику ответ с указанием своего решения по заявлению о реструктуризации в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации. При этом выбор того или иного решения по итогам рассмотрения заявления Заемщика о реструктуризации зависит исключительно от усмотрения Общества.

В случае принятия Обществом решения о реструктуризации задолженности по Договору микрозайма, в своем ответе Общество предлагает Заемщику заключить соответствующее соглашение между Обществом и Заемщиком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.